



2020-05-28

Institutionen för slaviska och baltiska språk,
finska, nederländska och tyska

Handläggningsordning angående trakasserier eller sexuella trakasserier

Om du blir kontaktad angående trakasserier eller sexuella trakasserier

Den här informationen riktar sig **till dig som är anställd** och blir kontaktad av en student, sökande, eller en medarbetare angående trakasserier resp. diskriminerande behandling enligt diskrimineringslagen.

Trakasserier resp. diskriminerande behandling är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder. Trakasserier är ett agerande som kränker någons värdighet. Det kan handla om utfrysning eller kommentarer, texter, bilder eller gester med anspelning på någon av de ovannämnda diskrimineringsgrunderna och som upplevs som kränkande och ovälkomna.

Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Det kan handla om oönskad kroppskontakt, skämt, sexuella inviter, jargong som är sexuellt anspelande eller spridning/uppvisning av sexualiserande bilder som upplevs som kränkande och ovälkomna.

Om en student eller medarbetare upplever sig utsatt för trakasserier som inte uppkommit på grund av någon eller flera av de diskrimineringsgrunder som anges i diskrimineringslagen kan arbetsmiljölagstiftningen vara tillämplig. Nedanstående råd kan användas även då, men t.ex. behöver jämlikhetssamordnaren inte informeras.

Det nedanstående gäller för situationer då en student eller medarbetare upplever sig utsatt för trakasserier från en student eller en företrädare för universitetet.

Institutionen för slaviska och baltiska språk,
finska, nederländska och tyska



Allmänna råd till anställda som kommer i kontakt med en student som upplever sig utsatt för trakasserier:

1. Ta det du hör på allvar

Förminska eller bortförklara inte det som studenten har upplevt. Att berätta om trakasserier innebär att studenten befinner sig i en mycket utsatt position och det är lämpligt att bemöta personen extra varsamt. Huruvida det är trakasserier ska utredas enligt diskrimineringslagen. Det är ytterst få tillfällen då universitetet inte har utredningsskyldighet när en student påtalar trakasserier.

2. Klargör att trakasserier inte tolereras vid Stockholms universitet

Klargör för studenten att universitetet inte tolererar trakasserier och att det ses som en allvarlig händelse när en student påtalar trakasserier. Detta tar sig bland annat uttryck i den grundliga utredning som genomförs med anledning av detta. Hur en utredning går till kan du läsa om under rubriken.

3. Agera direkt och diskret

Vänta inte med att agera/föra ärendet till prefekten när en student har berättat om trakasserier. Ju längre tid det går desto mer komplicerade tycks ärendena bli. En annan försvarande omständighet är ryktesspridning. Undvik att berätta om trakasserier för personer som inte är inblandade, tycker du att det är tungt att bära informationen själv kan du få stödsamtal eller annan avlastning via Personalavdelningen.

4. För ärendet vidare till prefekten och övriga med ansvar för likabehandlingsarbetet

Informera prefekten, studierektorn för din avdelning samt likabehandlingsombudet (kontaktuppgifter finns längst ner i detta dokument) om vad som har hänt och återkoppla till studenten vem som kommer att hålla i utredningsarbetet och som studenten kan vända sig till med kompletterande uppgifter och frågor. Härmed ska utredningsarbetet inledas. De inblandade parterna (studenten och de som påtalats trakassera) bör höras snarast.

5. Se till att trakasserier upphör

Genom att ha ett samtal med den som anmälts för trakasserier markerar prefekten eller en annan institutionsföreträdare universitetets allvarliga syn på kränkande behandling av studenter. Detta gäller både när studenter och anställda anmälts för trakasserier. Den anmälda personen ska också ges tillfälle att förklara sig, dels för att ges tillfälle att upphöra med trakasserier innan ärendet går vidare till Disciplinnämnd eller Personalansvarsnämnd, dels kan det visa sig att det som påtalats inte är trakasserier eller ett olämpligt beteende. Det är därför viktigt att höra inblandade parter innan åtgärder vidtas, om det inte är så allvarliga

former av kränkningar att åtgärder måste vidtas med hänsyn till studentens säkerhet. Utredningsarbetet bör präglas av ett neutralt förhållningssätt till båda parter.

6. Informera om stöd och hjälp till studenten

- Rekommendera att studenten tar kontakt med Studenthälsan för samtalsstöd.
- Uppmana studenten att föra ”dagbok” över upplevda trakasserier samt spara brev, e-postmeddelanden, sms och liknande.
- Studenten kan också få hjälp via aktuell studentkår, men det är universitetet som har ansvaret för studenternas studiemiljö och är skyldigt att vidta åtgärder för att förhindra trakasserier.
- Det finns också information om trakasserier som vänder sig till studenter på universitetets webbplats under rubriken "Om du blir utsatt för trakasserier".
- Studenten kan också få hjälp med att polisanmäla trakasserier av Sektionen för säkerhet. Studenten kan själv anmäla incidenter i universitetets rapporteringssystem [SAMIR](#).

7. Kontakta jämlikhetssamordnaren på studentkansliet för samordning och råd

Informera jämlikhetssamordnaren på studentkansliet (jamlikhet@su.se) om att trakasserier har påtalats. Om det är en student som utsätter en annan student för trakasserier kan den personen ha varit föremål för utredning vid en annan institution, vilket i så fall är skäl att extra skyndsamt föra ärendet till Disciplinnämnden. Är det en anställd som trakasserat en student kan det bli en fråga för Personalansvarsnämnden och då ska ärendet behandlas där inom kort.

Som anställd är du också välkommen att kontakta jämlikhetssamordnaren för råd om trakasserier, utredningar och annat likabehandlingsarbete.

Om student som visat sig utsätta medstudent för trakasserier blir avstängd från studierna genom beslut i Disciplinnämnden är det viktigt att avstängningen efterlevs. I universitetets Regelbok finns information om hur disciplinärenden ska hanteras – se [Riktlinjer för disciplinärenden vid Stockholms universitet](#).



Kontaktpersoner vid Institutionen för slaviska och baltiska språk, finska, nederländska och tyska

I studentärenden ska studierektorn för respektive avdelning samt likabehandlingsombudet Renata Ingbrant (renata.ingbrant@slav.su.se) kontaktas omedelbart. Studierektorerna är:

Baltiska språk:	Lilita Zalkalns (lilita.zalkalns@balt.su.se)
Finska:	Laura Lunnevuori (laura.lunnevuori@finska.su.se)
Tyska:	Anna Callenholm (anna.callenholm@tyska.su.se)
Nederländska:	Sara Van Meerbergen (studierektor@nederlandska.su.se)
Slaviska språk:	Åke Zimmerman (ake.zimmermann@slav.su.se)
	eller
	Lisa Mendoza Åsberg (lisa.mendoza.asberg@slav.su.se)

När ärendet rör **en doktorand** ska studierektorn för forskarutbildningen, Christine Becker, (christine.becker@tyska.su.se), prefekten Charlotta Seiler Brylla (charlotta.brylla@tyska.su.se) samt likabehandlingsombudet Renata Ingbrant (renata.ingbrant@slav.su.se) kontaktas.