

Närvarande ledamöter: Prefekt Alberto Tiscornia (ordf.), stf prefekt Monika Gänsbauer, professor Sonja Häussler, professor Elie Wardini, universitetslektor Astrid Ottosson al-Bitar, universitetslektor Gunnar Linder, adjunkt Mitsuyo Kuwano Lidén, Martin Säfström (T/A), Ida Kirkegaard (stud.repr.FU), Jenny Nordlund (stud.repr.GU), Yuqing Zhao (tjg suppleant, stud.repr.GU)

Frånvarande ledamöter: studentrepresentant Hussein Al Faily

Närvarande suppleanter (ej tjg): universitetslektor Tania al-Saadi

Adjungerade: Johan Fresk, Margarita Shiraishi

Sekreterare: Maria Ehnhage

Övrigt: Mötet genomförs via Zoom

Ärende

Beslut/åtgärd

1. Utseende av justerare

Elie Wardini utses till justerare.

2. Fråga om fastställande av föredragningslistan

En övrig fråga anmäls, om examinator på forskarutbildningen för Ekaterina Malik. Föredragningslistan fastställs.

3. Föregående protokoll

Läggs till handlingarna.

4. Informationspunkter

a) Information från prefekten
(Föredragande: *Alberto Tiscornia*)

a) Prefekten informerar om att rektor inom kort ska fatta ett beslut om den fortsatta situationen rörande webbaserad undervisning kontra campusundervisning på Stockholms universitet.

b) Information från Doktorandrådet

b) Ingen information.

c) Information från Studentrådet

c) Ingen information.

d) Information från studierektorer
(Föredragande: *Martin Säfström, Johan Fresk, Gunnar Linder och Mitsuyo Kuwano Lidén*)

d) Studierektor för Mellanösterns språk och kulturer informerar om att den reviderade lokala examensbeskrivningen för kandidatexamen i Mellanösterns språk och kulturer, som tidigare fattats beslut om i IS, har ändrat format. Den är nu även beslutad av fakulteten, men följer då en annan mall än den som beslutats i IS. Innehållet är dock exakt detsamma.

e) Ekonomiärenden
(Föredragande: *Maria Ehnhage*)

f) Övrig information
(Föredragande: *Margarita Shiraishi*)

Pedagogisk studierektor informerar om att supplemental instruction kommer att användas på första terminens språkstudier i höst, med hjälp av studenter från termin tre och fem. Ett Athena-möte för lärarutbyte om undervisning och examination kommer att hållas den 3 juni. Hailin Wang, adjunkt i

kinesiska, är ny kontaktperson för Athena. Institutionen avser att skicka in en ansökan till rektors utlysning av kvalitetsmedel, omgång 6, med fokus på webbaserad undervisning.

Biträdande studierektor informerar om att den korrekta termen för det som för närvarande bedrivs är webbaserad undervisning, inte distansundervisning. Institutionen ska återkomma inom kort med information om de uppsatventileringar som kommer att ske under vårterminen, och på vilket sätt de bör genomföras när all undervisning nu sker webbaserat.

Studierektor för forskarutbildningen informerar om att det under de årliga utvecklingssamtalen med doktoranderna har framkommit att det finns en stor oro bland doktoranderna att distansarbetet påverkar deras avhandlingsarbeten negativt. Rekommendationen till alla doktorander är dels att alltid sjukanmäla sig när de är sjuka då det leder till förlängning av anställningen; att kontakta Företagshälsovården med arbetsrelaterade besvär (såväl fysiska som psykosociala); och att vara mycket noggranna med att dokumentera de svårigheter de upplever med sina avhandlingsarbeten och på vilket sätt, samt i hur stor omfattning, det försenar dem i deras arbete.

e) Administrativ chef informerar om att institutionsledningen har haft samtal med fakultetsledningen om institutionens ekonomi och planerade besparingsåtgärder, samt även har skickat in ett PM om detsamma till fakulteten den 3 april. Detta har skett i relation till rektors beslut om en ”ekonomi i balans år 2023”. Fakulteten har återkommit med kommentarer på institutionens skrivelse och en reviderad sådan ska skickas in den 29 maj. Budgetberedningen ombeds att inkomma med kommentarer på den reviderade skrivelsen. Institutionen har även gjort en prognos över kostnader och intäkter år 2020 i samband med rapport för tertial 1 (jan-april). Intäkterna förutspås öka något i jämförelse med budget, då forskarskolan har givit 445 tkr mer i intäkt än budgeterat. Kostnaderna

förutses samtidigt minska något i jämförelse med budget, p.g.a. att Covid-19 har gjort att resor, konferenser m.m. har ställts in och således har vi lägre driftkostnader än planerat. I den mån som resor och konferenser var planerade med externa bidragsmedel, kommer dock även intäkterna att minska i motsvarande omfattning. Institutionen har inte förändrat sin HÅS-prognos, även om antalet sökande studenter troligen kommer att öka p.g.a. Covid-19 och därpå följande arbetslöshet. Institutionens huvudsakliga mål är dock att inte underprestera, på det vis som har skett de senaste två åren.

f) Utbildningsadministratör informerar om att kursvärderingar för masterutbildningarna, som vanligtvis sker på papper, nu istället skickas ut digitalt till samtliga studenter.

5. Personal- och organisationsärenden

Inga ärenden.

6. Forskning- och forskarutbildningsärenden
(Föredragande: Mitsuyo Kuwano Lidén)

a) Examinator

a) Institutionsstyrelsen beslutar att utse Mitsuyo Kuwano Lidén till examinator för Ida Kirkegaard på kursen *Media Culture in Asia*. (Bilaga 1).

7. Utbildningsärenden

a) Asiens språk och kulturer:

a) Asiens språk och kulturer:
(Föredragande: Johan Fresk)

i. Examinatorer

ii. Betygskriterier

b) Mellanösterns språk och kulturer
(Föredragande: Martin Säfström)

i. Utbildningsrapport

ii. Examinatorer

iii. Betygskriterier

i) Institutionsstyrelsen beslutar att utse examinatorer för höstterminen 2020 i enlighet med bilaga 2, med tillägg för att Sonja Häussler ges rätt att examinera samtliga kurser och moduler som ingår i eller kan komma att ingå i det aktiva kursutbudet för koreanska under höstterminen 2020 i händelse av att utsedd examinator ej kan fullfölja sina åtaganden, samt att Gunnar Linder ges rätt att examinera samtliga kurser och moduler som ingår i eller kan komma att ingå i det aktiva kursutbudet för japanska under höstterminen 2020 i händelse av att utsedd examinator ej kan fullfölja sina åtaganden.

ii) Institutionsstyrelsen beslutar att fastställa betygskriterier för höstterminen 2020 i enlighet med bilaga 3.

b) Mellanösterns språk och kulturer:

i) Institutionsstyrelsen beslutar att godkänna utbildningsrapporten till universitetets utbildningsgranskning för huvudområde Mellanösterns språk och kulturer, utbildning på grund- och avancerad nivå. (Bilaga 4).

ii) Institutionsstyrelsen beslutar att utse examinatorer för höstterminen 2020 i enlighet med bilaga 5.

iii) Institutionsstyrelsen beslutar att fastställa betygsriterier för höstterminen 2020 i enlighet med bilaga 6, med korrigerig för att meningen ”The student has completed all assignments and meets the attendance requirement.” läggs till även på betyg C-E på kursen *Social and Cultural Perspectives on Turkey*.

8. Diskussionspunkter

Inga ärenden.

9. Övriga frågor

Institutionsstyrelsen beslutar att utse Gabriel Jonsson till examinator för Ekaterina Malik på kurserna *Reading course: Korean Language studies I* och *Reading course: Korean Language studies II*.

10. Nästa möte

Höstterminens möten sker den 9/9, 21/10 och 9/12.

11. Sammanträdet avslutas

Ordförande avslutar sammanträdet.

Vid protokollet

Maria Ehnhage

Ordförande

Justeras

Alberto Tiscornia

Elie Wardini