

INSTITUTIONSSTYRELSEN
Institutionen för kultur och estetik

2021-02-17
Protokoll 2021:3
Sammanträde via E-mötestjänst (Zoom)
Föregicks av ett allmänt personalmöte via Zoom

Närvarande ledamöter:

Boel Hackman (ordförande/prefekt)

Frida Beckman (ordinarie lärare/forskare)
Annika Berg (ordinarie lärare/forskare, endast
pkt.13)
Staffan Bergwik (suppleant lärare/forskare)
närvarade med beslutsrätt pkt. 1-11
Anna Bortolozzi (ordinarie lärare/forskare)
Anna Cullhed (ordinarie lärare/forskare) ej pkt 10
Jenny Dahlstedt (ordinarie TA-personal)
Sara Ekström (DR-representant), ej pkt. 10
samt ej pkt. 12-17
Peter Gillgren (stf. prefekt)
Ingemar Haag (ordinarie lärare/forskare)
Karolina Laszczukowska (studentrepresentant)
Catharina Nolin (ordinarie lärare/forskare),
ej pkt 14-17
Frida Jansson (ordinarie TA-personal)
Julia Stina Skoglund (studentrepresentant)
Joakim Tillman (ordinarie lärare/forskare)
Meike Wagner (ordinarie lärare/forskare)

Övriga närvarande/adjungerade:

Maria Ahlbäck Åkestam (pkt. 6b-17)
Cécile Bardoux Lovén (suppleant lärare/forskare)
Anna Bengtsson Alzén (admin. chef)
Andrea Kollnitz (suppleant lärare/forskare), ej pkt
12, 14-17
Jenny Eriksson (sekreterare)
Victoria Fareld (samordnade studierektor UFO)
Rikard Hoogland (bitr. prefekt)

§1. Dagordningens godkännande.

Frånvarande ledamöter:

Styrelsen godkände dagordningen och ordföranden
informerade om att pkt. 13 Föredragande av kursplaner



§2. Utseende av justerare.

i idéhistoria, skulle behandlas som första beslutsärende, innan beslut om Ikes budget, pkt. 9.

Styrelsen utsåg Frida Jansson till justerare.

§3. Särskilt kallade.

Mia Ahlbäck Åkestam kallades särskilt för pkt. 11.

§4. Anmälan av institutionsstyrelsens protokoll 2021-01-13 (*bil. 1*) samt 2021-01-26, beslut per capsulam (*bil. 2*).

Protokollen anmäldes styrelsen.

§5. Anmälan av delegationsbeslut (*bil.3 och 4*).

Delegationsbesluten anmäldes styrelsen.

Information:

§6. Information från prefekterna:

a) Information om bokslut 2020 (*bil. 5: Bokslut*). a) Stf. prefekt Peter Gillgren och admin. chef Anna Bengtsson Alzén informerade om bokslutet för år 2020.

b) Information om utlysning av platser på forskarutbildningen.

b) Prefekt informerade styrelsen om att frågan om doktorandantagning brukar aktualiseras på styrelsemötet i februari, vilket brukar föregås av en förfrågan från fakulteten. Fakulteten har emellertid upphört med detta och Ike bör därför ta fram en rutin.

Prefekten informerade vidare om att doktorandernas individuella studieplaner vid den årliga uppföljningen för läsåret 2020/2021 skulle innehålla hur pandemin har påverkat studierna. Prefekt har i samråd med dekan fattat beslut om förlängning för två doktorander som är i slutet av sin utbildning.

§7. Information från samordnande administrativ studierektor

Ingen information detta sammanträde.

§8. Information från doktorandråd (DR) och studentråd (SIKE)

Sara Ekström (DR) informerade att studentkåren godkänt Sofia Iaffa Nylén som ny suppleant i IS, att efterträda Emma Jansson.

Julia Stina Skoglund (SIKE) förde fram synpunkter till institutionsstyrelsen om;
-att institutionen inte lyser ut anställningar som doktorand har negativ inverkan på studierna på den avancerade nivån

-att SIKE framhåller att studenter uppfattar att det inte känns bra att Ike ställer krav på att de enskilda studenterna ska ha kameran påslagen vid undervisning via Zoom, då det kan finnas anledningar att vilja delta utan kamera.

Beslutspunkter:

§ 9. Ikes budget 2021 (bilaga 5b: Budget)

Peter Gillgren och Anna Bengtsson Alzén informerade styrelsen om förslag till budget för 2021.

Institutionsstyrelsen beslutade fastställa budgeten och gav prefekten klartecken att avsluta budgetarbetet. Styrelsen beslutade att slutgiltig budget anmäls i bilaga vid nästa IS-sammanträde.

§ 10. Beredningsgruppen för litteraturforskning som ledande forskningsområde: Utlysning av medel för att arbeta på gemensamma projektansökningar åren 2021 och 2022 (Dnr SU 106A-5.1.2-0013-21) (bil. 6a-6g)

Anna Cullhed och Sara Ekström lämnade sammanträdet, då de var part i ärendet.

Ärendet föredrogs av Ingemar Haag.

Styrelsen beslutade i enlighet med förslag (bil. 6b) tilldela medel enligt följande:

Att tilldela 470 425 kr till Tania Al Saadi, Ken Benson, Hans Färnlöf och Markus Huss.

Att tilldela 222 206 kr till Helena Bodin och Heidi Grönstrand.

Att tilldela 219 075 kr till Anna Cullhed.

Att tilldela 147 600 kr till Bo G. Ekelund och Christophe Premat samt

Att tilldela 328 205 kr till Michaëlle Cedergren, Cecilia Schwartz och Christophe Premat.

§ 11. Fastställande av nya individuella studieplaner (ISPer) för doktorander i konstvetenskap:

a) Jessica Fröberg (Dnr SU 106A-4.2.4-0036-21) (bil. 7)

b) Karin Tetteris (Dnr SU 106A-4.2.4-0035-21) (bil. 8)

Maria Ahlbäck Åkestam föredrog ärende a) och b) och gav en redogörelse för beredningen av dessa.

Styrelsen beslutade fastställa ISP:erna efter korrigering av följande:

Ett smärre skrivfel beträffande årtal (2022-02-01) för uppföljning i Karin Tetteris ISP samt en uppgift under ”studiefinansiering” i Jessica Fröbergs ISP.

§ 12. Revidering av examinatorsrätt VT2021 (Dnr SU 106A-3.2.5-0316-21)

a) konstvetenskap, kulturarvsstudier och

a) Catharina Nolin redogjorde för förslaget. Styrelsen beslutade i enlighet med detta, med tillägg av Jacob Kimvall och en språklig korrigering av ett efternamn.



curating (*bil. 9*)

b) litteraturvetenskap (*bil. 10*).

b) Ingemar Haag föredrog ärendet.
Styrelsen beslutade enligt förslaget.

Diskussion uppstod på nytt om anställningsform ska anges i de terminsvis återkommande examinatorslistorna: Anna Bengtsson Alzén/Nina Engholm iordningställer en mall till nästa IS-sammanträde.

KURSPLANER

§ 13. Fastställande av kursplaner i **idéhistoria**:

- a) IH1370, *Framtidens idéhistoria*, 7,5hp, GN (*bil. 11*)
- b) IH5229, *Sinnenas idéhistoria*, 7,5 hp, AN (rev.) (*bil. 12*)
- c) IH5233, *Idéhistorisk metodkurs*, 7,5 hp, AN (*bil. 13*)
- d) IH5234, *Foucault – historiska och kritiska perspektiv*, 7,5hp, AN (*bil. 14*)
- e) IH5235, *Feminismens klassiker*, 7,5hp, AN (*bil 15*)

Annika Berg föredrog ärende a)-e).

Kursplanerna fastställdes, med viss revidering av förslaget beträffande b) IH5229, *Sinnenas idéhistoria*, samt även e) i linje med den revidering av studieresultaten som gjordes i b).
I övrigt fastställde styrelsen kursplanerna a), c)-e).

§ 14. Fastställande av kursplan i **teatervetenskap**:

- a) TVKUNÄ, *Kulturpolitik*, 7,5 hp, GN (rev.) (*bil. 16*)

Föredragande: Meike Wagner redogjorde för ärendet.
Styrelsen beslutade fastställa kursplanen enligt förslag.

BETYGSKRITERIER

§ 15. Fastställande av betygskriterier i **teatervetenskap**:

- a) TVFENY, *Fenomenologi och scenkonst*, 7,5 hp, AN (*bil. 17*)

Föredragande: Meike Wagner.

Meike Wagner föredrog ärendet. Betygskriterierna diskuterades. Styrelsen beslutade fastställa förslaget, under förutsättning att de ännu ej översatta partierna översätts.

Övriga frågor

§ 16. Besluts- och delegationsordning (BoD) för Ike (*Dnr SU 106A-1.1.2-0030-21*).

Jenny Eriksson informerade om att det är dags för revidering av Ikes BoD, vilket sker på kommande IS-sammanträde.



§ 17. Sammanträdets avslutande

IS-sekreteraren informerade om att styrelsen inom kort behöver fatta beslut per capsulam om betygskriterier i litteraturvetenskap.

Prefekten tackade institutionsstyrelsen och sammanträdet avslutades.

Dessa beslut är fattade av institutionsstyrelsen vid Institutionen för kultur och estetik. Ordförande var prefekt Boel Hackman. Justeringsperson var Frida Jansson som intygar att det som förts till protokollet är riktigt. Julia Stina Skoglund och Karolina Laszczukowska, studentrådet vid Institutionen för kultur och estetik, deltog i besluten. Protokollförare var Jenny Eriksson.
Stockholms universitet, 2021-02-19