



Stockholms
universitet

Stockholms universitet

Institutionen för slaviska och baltiska språk, finska, nederländska och tyska

Uppdragsbeskrivning – Koordinerande studierektor

UTKAST 2018-10-09

Fastställd av institutionsstyrelsen 2018-10-16

Ämnesstudierektor bör vara ett uppdrag inom ramen för en tillsvidareanställning som lärare och innehavaren bör vara disputerad. Koordinerande studierektor ska ha en övergripande blick på generella regelverk som styr akademisk utbildning samt förändringar i regelverket och är ett stöd för ämnesstudierektorerna. Koordinerande studierektor ingår vid behov i ledningsgruppen.

1. Driver, stödjer, leder och samordnar arbetet med ärenden som kräver samlat svar från institutionens studierektorer och/eller studentadministratörer.
2. Går på fakultetens och områdets studierektorsmöten och rapporterar till ämnesstudierektorerna.
3. Sammankallar möten med ämnesstudierektorerna.
4. Är stöd för ämnesstudierektorerna i kurs- och programutveckling om behov finns.
5. Håller sig informerad om universitets allmänna villkor för rekrytering, anställning och bemanning av lärare samt om institutionens gemensamma riktlinjer för bemanningsplanering och arbetstidsberäkning.
6. Håller sig informerad om CeUL:s pedagogiska utbildningar och sprider information om dem till institutionens lärare.
7. Bereder utbildningsärenden (kursplaner, litteraturlistor, betygskriterier och ev. övriga frågor) tillsammans med ämnesstudierektorerna och föredrar dessa i IS.
8. Handlägger övriga ärenden som faller inom studierektorernas ansvarsområde och kräver kvalificerat stöd och/eller institutionssamordning.