



Protokoll Arbetsmiljö- och Miljögruppen

Datum: måndag 27 september 2021

Plats: Digitalt Zoom-möte

Närvarande: Neus Visa, Sara Kölborg (ordförande), Lisa Oellig, Emily Ross, Jessika Lind (sekreterare), Johanna Steen, Monika Björk, Roger Johansson

Ej närvarande: Victor Karlström

Ärenden

1. Val av justerare

Till justerare valdes Sara Kölborg.

2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

3. Föregående mötesprotokoll

Sara Kölborg gick igenom föregående mötesprotokoll. Följande punkter kommenterades:

Föregående mötesprotokoll

Det är fortsatt få som har signerat skyddsrondsprotokollet. Den fysiska kopian av protokollet har sedan det senaste mötet försvunnit från postrummet, och det beslutades att Johanna Steen ska ersätta denna samt påminna gruppledarna om att signera den.

Madeleine Hellzén har fått dokumentet från IT-avdelningen angående *IT-säkerhet på Universitetet*, som hädanefter kommer att delas ut till nya personer på MBW, skrivs under och lämnas till Gelana Yadeta.

Miljö

Vid föregående möte informerade Beatriz Campos om att MBW:s diskmedel kommer att bytas ut mot ett miljövänligare alternativ. Det klargjordes att det endast handlar om diskmedlet i köken (byte från Yes till Grumme), och att inget medel ska bytas ut i laboratorerna.

Vid föregående möte informerades gruppen om att Beatriz Campos slutar som miljörepresentant. Monika Björk ersätter Beatriz.

Brandsäkerhet

Roger Johansson har varit i kontakt med Thomas Markdalen angående huruvida MBW ska

ha en utrymningskylt utanför entrén. Roger och Thomas ska inom kort undersöka var skylten ska placeras.

Övrigt

Vid föregående möte uppmärksammades det att personnummer är synliga för samtliga anställda i Kontohantering. Detta har nu åtgärdats, och endast personal med behörighet kommer åt denna information.

4. Årshjulet i arbetsmiljö

De aktuella punkterna i årshjulet gäller en uppdatering av handlingsplanen för arbetsmiljö 2022, samt en uppdatering av handlingsplanen för miljö 2022:

- *Handlingsplan för miljö 2022:* En arbetsgrupp bestående av Johanna Steen, Neus Visa, Emily Ross och Monika Björk (sammankallande) utsågs för att arbeta fram ett förslag på handlingsplanen.
- *Handlingsplan för arbetsmiljö 2022:* Ett förslag på handlingsplanen, utarbetat av Neus Visa, Sara Kölborg, Emily Ross och Lisa Oellig, presenterades och diskuterades. Efter smärre revideringar, godkändes dokumentet och kan läggas fram till styrelsen för beslut.

5. Miljö

Sara Kölborg uppmärksammade att samtliga aktiviteter i handlingsplanen för miljö 2021 har 2021-11-01 som slutdatum. Johanna Steen informerade om att Beatriz Campos redan genomfört ett grundligt arbete med samtliga aktiviteter, och att Johanna och Monika Björk inom kort kommer att säkerställa att det inte finns några lösa trådar.

Neus Visa informerade om att en intern miljörevision kommer att genomföras den 15 november. Neus, Johanna och Monika kommer att ha ett förberedande möte inom kort.

6. Arbetsmiljö

Neus Visa informerade om att Personalavdelningen skickat ut en lathund för riskbedömningar gällande återgång till arbete på plats. Samtliga gruppleddare har fått information om detta, och det är upp till var och en att bedöma i vilken utsträckning riskbedömningen är aktuell att genomföra. Exempelvis är förändringen större för den administrativa gruppen som i stor utsträckning arbetat hemifrån under pandemin, än vad den är för forskargrupperna.

Årets skyddsronde kommer att genomföras den 23 och 24 november. Neus Visa presenterade rutinen som utarbetats för skyddsronden, och gruppen godkände den. Johanna Steen visade den nästintill färdigställda checklistan för skyddsronden, och kommer att skicka ut ett mer färdigställt förslag till gruppen inom kort.

Vid tidigare möten har det diskuterats huruvida det är ett krav från centralt håll att en extern representant (från Fastighetsavdelningen) ska delta vid skyddsronden. Johanna Steen informerade om att Fastighetsavdelningen tolkar regelverket som att de ska närvara, vilket är något som MBW önskar.

7. Brandsäkerhet

Roger Johansson informerade om att planen varit att ha en utrymningsövning i november, men att de tidigare restriktionerna gjort det svårt att börja planera för den. Efter en diskussion beslutades det att utrymningsövningen bör planeras att hållas i vår (april) då det blivit lite varmare. Roger har löpande kontakt med Thomas Markdalen kring detta.

8. Jämlikhet- och jämställdhet

Inget nytt att rapportera.

9. SAMIR anmälningar

Inga SAMIR-anmälningar har inkommit sedan senaste mötet.

10. Information från SU:s lab-säkerhetsnätverk

Johanna Steen informerade om att hon framöver kommer att ansvara för denna punkt.

11. Skyddsombudsfrågor

Eftersom Beatriz Campos lämnat MBW, är vi ett skyddsombud kort. Vid det senaste valet utnämndes ingen ersättare. Mandatperioden för nuvarande skyddsombud gäller till sista december 2022, möjlighet till nyval är därför inte möjligt förrän till dess. Det slogs även fast att det inte finns någon skyddsombudsrepresentant för forskarna.

12. Övrigt

Nästkommade möte kommer att hållas i Runnströmsrummet, med möjlighet att delta via Zoom.

13. Mötet avslutades

Vid protokollet

Justeras

Jessika Lind

Sara Kölborg