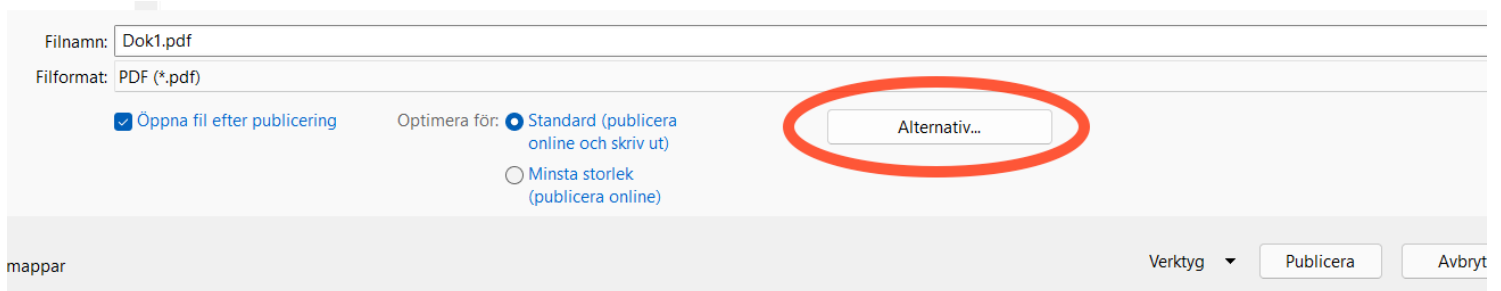


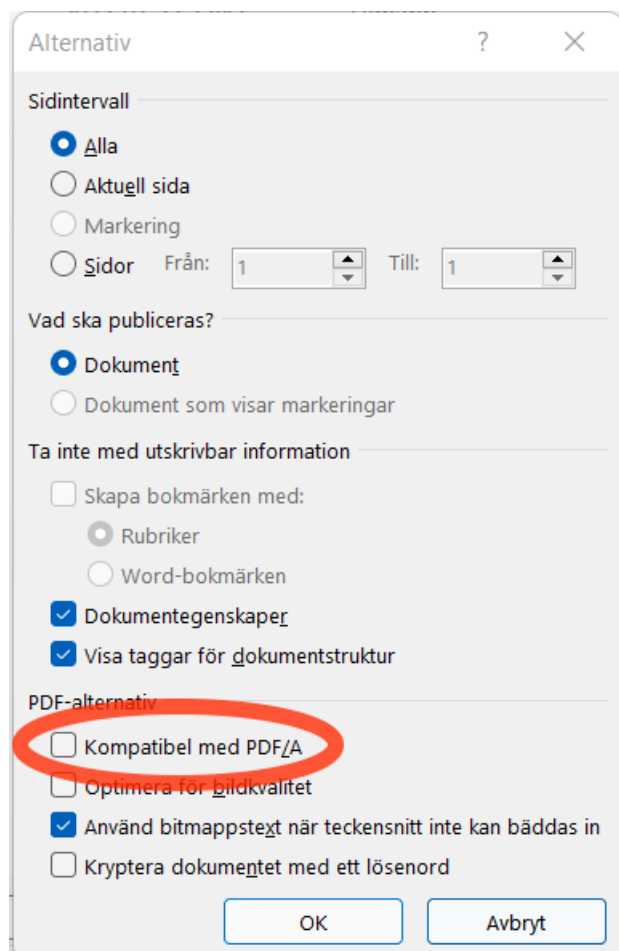
LATHUND FÖR ATT SKAPA PDF/A v1.0

Windows

- Öppna dokumentet i Word
- Välj Arkiv > Exportera
- Välj Skapa PDF-/XPS-dokument
- Välj Alternativ...



- Kryssa i rutan Kompatibel med PDF/A



- Klicka OK och spara sedan som vanligt

Macos

- Öppna dokumentet i Förhandsvisning (Preview)
- Välj Arkiv > Exportera... (inte *Exportera som PDF...*)
- Välj Format: PDF
- Kryssa i rutan Skapa PDF/A
- Klicka Spara

