



Protokoll Arbetsmiljö- och Miljögruppen

Datum: måndag 25 april 2022

Plats: Runnströmsrummet/Zoom

Närvarande: Erika Dahlberg (tillfällig ordförande), Victor Karlström, Johanna Steen, Lisa Oellig, Jessika Lind (sekreterare), Roger Johansson, Neus Visa, Monika Björk

Ej närvarande: Munira Akhter, Anaswara Sugathan

Ärenden

1. Val av justerare

Till justerare valdes Victor Karlström.

2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

3. Föregående mötesprotokoll

Erika Dahlberg gick igenom föregående mötesprotokoll. Följande punkter kommenterades:

Brandsäkerhet

Sedan föregående möte har det beslutats att brandövningen kommer att hållas den 8 juni någon gång mellan klockan 9 och 11. Arbetsmiljö- och miljögruppen konstaterade att MBW:s verksamhet kräver att forskarna får veta en ungefärlig tid för utrymningen, så att inga experiment påverkas.

Lisa Oellig påminde även om att ECF inte har fått sina utrymningsskyltar. Roger Johansson förmedlade att han ännu inte fått någon uppdatering gällande detta. Om inga skyltar är på plats vid utrymningsövningen, kommer provisoriska skyltar att sättas upp.

Jämlikhet och jämställdhet

Sedan föregående möte har rollen som jämlikhet- och jämställdhetsrepresentants fyllts av doktorand Anaswara Sugathan. Mötena kommer därmed från och med nästa gång att hållas på engelska.

Övrigt

Jessika Lind informerade om att mejllistan miljogrupp.mbw@su.se nu är uppdaterad och kan användas för utskick av kallelser och övrig kommunikation som rör Arbetsmiljö- och miljögruppen.

4. Årshjulet i arbetsmiljö

De aktuella punkterna i årshjulet gäller uppföljning av skyddsronde (april), uppdatering av hemsida (maj) samt första hjälpen-utbildning:

- *Uppföljning av skyddsronde:* Johanna Steen informerade om att det är väldigt få som har kommenterat på skyddsronden. Ett påminnelse mejl kommer att skickas ut snarast till gruppledarna.
- *Uppdatering av hemsida:* Hemsidan uppdateras kontinuerligt på grund av arbetet med Webb2021.
- *Första hjälpen-utbildning:* Under slutet av 2021 hölls ett antal utbildningstillfällen som riktade sig främst till T/A-personalen. De som inte kunde delta kommer under 2022 att ges chansen att gå utbildningen. Även andra personalkategorier kommer att bjudas in för att se till att varje korridor har någon/några med HLR-utbildning. Munira Akhter är fortsatt ansvarig för HLR-utbildningen.

5. Miljö

Monika Björk informerade om att hon blivit kontaktad av en medarbetare som vill engagera sig i MBW:s miljöarbete. De kommer att ha ett möte för att diskutera olika möjligheter.

Neus Visa kommer inom kort att skicka ut ett mejl till alla på MBW för att påminna om SU:s resepolicy, samt informera om att vi numera har ett antal smårum som går att använda för Zoom-möten.

Johanna och Monika kommer att träffas för att påbörja Ledningens genomgång av miljö. Neus kommer sedan att involveras i arbetet.

6. Arbetsmiljö

Följande punkter ur Handlingsplan för arbetsmiljö 2022 diskuterades:

- *Utreda om nya personer på MBW får tillräcklig information om labsäkerhet:* Johanna informerade om att ca. 50% av de som bjuds in, dyker upp på introduktionsgenomgången för nya medarbetare. I övrigt beslutades det att administrationen ska se över hur rutinen ser ut för information till nyanställda.
- *Säkerställa att dokumentet lab safety and management är uppdaterat:* Dokumentet är nyligen uppdaterat.
- *Följa upp och vid behov uppdatera riskbedömningarna som har upprättats med anledning av corona:* Det beslutades att det inte finns något behov av att följa upp dessa riskbedömningar, och att punkten därmed kan avvecklas.
- *Införa stående punkt gällande arbetsmiljön efter pandemin i dagordningen för Arbetsmiljö- och miljömöten:* Inte heller denna punkt ansågs nödvändig att sätta i verket. Om några problem relaterade till pandemin uppmärksammas, så kan de diskuteras under punkten "Arbetsmiljö".

Neus informerade om att innehållet i riskbedömningarna i KLARA kan ändras efter att man signerat, vilket är sårbart ur säkerhetssynpunkt.

7. Brandsäkerhet

För uppdatering om utrymningsövningen, se punkt 3 i detta protokoll.

Ställverksbytet diskuteras under punkt 10 i detta protokoll.

8. Jämlikhet- och jämställdhet

Doktorand Anaswara Sugathan har valts till ny jämlikhets- och jämställdhetsrepresentant.

9. SAMIR anmälningar

Inga nya SAMIR-anmälningar har inkommit sedan föregående möte.

10. Information från SU:s labsäkerhetsnätverk

Johanna kommer att skicka ut anteckningarna från det senaste labsäkerhetsnätverksmötet.

11. Skyddsombudsfrågor

Inget nytt att rapportera.

12. Övrigt

Det beslutades att protokollet från Arbetsmiljö- och miljögruppen från och med nu ska skickas ut till miljogrupp.mbw@su.se så snart det är justerat. I dagsläget skickas det först ut med kallelsen.

Johanna informerade om att bytet av ställverket troligen kommer att bli en större operation än vi först trott. Troligen kommer delar av MBW att vara utan ström under upp till fem timmar nattetid, vilket gör att lösningar kommer att behöva hittas för exempelvis frysar och kylar. Även ECF kommer att påverkas. Mer information om detta kommer.

13. Mötet avslutades

Vid protokollet

Justeras

Jessika Lind

Victor Karlström



Stockholms
universitet

Institutionen för molekylär biovetenskap,
Wenner-Grens institut