



# Stockholms universitet

Bolin Centre for Climate Research

Board Meeting  
Protocol  
2015-12-01

Time 20 November 2015, 13:00-16:00  
Place Tarfala Room T433 Geoscience Building,  
Stockholm University

Attending *Cynthia de Wit, Chair*  
Board *Dan Henningson, Professor, Royal Institute of Technology, to item 10*  
Members *Karin Holmgren, Head, Dep. of Physical Geography, Stockholm University*  
*Max Holmström, Student representative*  
*Martin Jakobsson, Head, Dep. of Geological Sciences, Stockholm University*  
*Erik Kjellström, Head of Rossby Centre, Swedish Meteorological and Hydrological Inst.*  
*Marianne Lilliesköld, Swedish Environmental Protection Agency*  
*Michael McLachlan, Head, Dep. of Env. Science and Anal. Chemistry, Stockholm U., nearly to end of item 9*

*Johannes Oerlemans, Chair, External Advisory Board; Institute for Marine and Atmospheric Research Utrecht (IMAU), Utrecht University, Netherlands*

*Leonard Barrie, Director of Research, Bolin Centre for Climate Research, to item 10, not items 7 and 8*

*Alasdair Skelton, Director, Bolin Centre for Climate Research, not items 7 and 8*

Called *Johan Nilsson, Dep. of Meteorology, Stockholm University, to item 7*

Absent *Karin Jonsell, Science Coordinator, Bolin Centre for Climate Research*  
*Jonas Nycander, Head, Dep. of Meteorology, Stockholm University*

Acting Secretary *Hildred Crill, Dep. of Geological Sciences*

§ 1 **Meeting opens**  
The chair Cynthia de Wit welcomed everyone.

§ 2 **Appointment of minutes checker**  
Karin Holmgren was appointed minutes checker.

§ 3 **Approval of the agenda**  
The agenda was approved.

§ 4 **Protocol from the previous meeting**  
The protocol from the previous meeting was approved.

- § 5      **Report from the External Science Advisory Group**  
 Johannes Oerlemans reported on the ESAG meetings (attended by three ESAG members) and gave an evaluation of the Bolin days talks. The ESAG also met with PhD Students. The written report will be forthcoming. Johannes Oerlemans stated that he would like the ESAG to meet the PhD students again next year during Bolin days. Alasdair Skelton informed the board of the dates for the 2016 Bolin days, 16-17 November, with the Bolin Centre board meeting on 18 November. Potential new members for the ESAG were also discussed.
- § 6      **Update on Science Faculty proposal for EkoKlim (Appendix 1)**  
 Cynthia de Wit updated the board on the progress of the EkoKlim proposal. The deans for the Biology and the Earth and Environmental Sciences Sections have been given the task to find the best organisation for EkoKlim science and are to present this in a report to the faculty by May 9, 2016, for decision at the Faculty meeting on June 1. Alasdair Skelton requested that, if the Bolin Centre becomes involved, there will be sufficient notification so that two Bolin board meetings could be scheduled before the May deadline.
- § 7      **Recommendation of proposed Bolin Centre directorship after 1 January 2016 to the science Faculty Dean (Appendix 2)**  
 Leonard Barrie and Alasdair Skelton left the room. No new names were put forth for the directorship and support for the proposal (Appendix 2) was unanimous. Therefore the Bolin Centre board recommends that the science faculty dean recommend to the vice-chancellor to appoint
- Alasdair Skelton as director of the Bolin Centre from 1 January 2016 to 31 December 2018,
  - Leonard Barrie as vice-director for the period 1 January 2016 to 30 June 2016 and,
  - Nina Kirchner as vice-director for the period 1 July 2016 to 31 December 2018.
- § 8      **Discussion on roles and tasks of the directors (Appendix 3)**  
 The roles and tasks of the directorship were discussed and based on the views expressed, The chair took on the task to revise the list. The list will be discussed again and finalized at the next board meeting.
- § 9      **Presentation of the 2016 activity plan and budget outline for the Bolin Centre for Climate Research (see Appendix 4a-c, activity plan presented at meeting)**  
 Alasdair Skelton presented the coming activities for 2016, explained the budget cuts and measures to increase support, such as the recently funded Formas grant for Bolin research projects for high schools. (see Appendix 8, not an appendix in agenda). Leonard Barrie announced that Sir, Professor Brian Hoskins has accepted the invitation to be the Bert Bolin Climate Lecturer 2016. Martin Jakobsson reported on progress with the database project. Anders Moberg will become chair of the Database Advisory Group.
- § 10     **Possible application for VINNOVA competence center (Appendix 5)**  
 Alasdair Skelton presented information about the application to VINNOVA. The Bolin Centre board endorsed the application.
- § 11     **Proposal for a joint Bolin Centre Board - SAG meeting yearly**  
 It was proposed that one of the three Bolin Centre board meetings next term be a meeting together with SAG, possibly a joint information meeting in the spring after the budget has been decided.

## § 12

**Information**

## a. Undergraduate education in Climate Science

Alasdair Skelton will reconvene the group creating an undergraduate distance course on climate science. The department of Meteorology has withdrawn but the departments of Environmental Science and Analytical Chemistry, Physical Geography, and Geological Sciences were encouraged to continue planning the course. (Agenda 12a item was corrected to above item heading by AS.)

## b. WCRP-CORDEX agreement (Appendix 6)

Alasdair Skelton and Erik Kjellström signed the agreement. Leonard Barrie will sign at a later date.

## c. Bert Bolin Climate Lecture 2016 (Appendix 7)

This item was discussed under § 9.

## d. Bolin Centre database coordinator

This item was discussed under § 9.

## e. AGU 2015

The Bolin Centre will participate at AGU, manning a booth again this year.

## f. Achievements in the Bolin Centre 2015

Bolin Centre scientists are encouraged to send information on publications, events, awards etc. to Karin Jonsell and Leonard Barrie to be included in the report.

## g. Bolin Centre Summer School

This item was discussed under § 9.

## h. Bolin Centre Special Issue

Information was given about the proposed special issue of Tellus B, which would be published in conjunction with the EGU carbon climate cryosphere session.

## i. Volvo Environmental Prize

Henning Rodhe, Bolin Centre member, is the 2015 winner of the prize. Karin Holmgren stated that the deadline for nominations for next year's prize is 10 January 2016.

## § 13

**Other Business**

There was no other business.

## § 14

**Next Meeting**

The next board meeting will be scheduled via doodle poll sent out by Karin Jonsell. The chair raised the matter of term length for serving on the board. It was suggested that the Science Faculty dean be consulted.

Hildred Crill,  
Acting Secretary

Karin Holmgren,  
Attester

Cynthia de Wit,  
Chair of the Board



Stockholms  
universitet

#### UTDRAG UR PROTOKOLL

vid sammanträde med Områdesnämnden  
för naturvetenskap, Stockholms universitets  
2015-10-23

#### ÄRENDE

#### BESLUT

242. Utseende av arbetsgrupp för att utreda och föreslå framtida organisation för Ekoklim (SU FV-1.1.2-2551-15).	Områdenämnden utser sektionsdekanerna Cynthia de Wit och Sören Nylin att utreda och föreslå framtida organisation för Ekoklim, där samgående med Bolincentret utgör huvudförslaget, men där andra alternativ inte på förhand utesluts. Arbetsgruppen ska rapportera till områdesnämnden senast 2016-05-09.
--	--

Beslut i detta ärende har fattats av Naturvetenskapliga området dekanus, professor Anders Karlhede, på delegation av Områdesnämnden för naturvetenskap. Föredragande i ärendet har varit kanslichef Åsa Borin.

Ur protokollet

Ewa Lach





Stockholms  
universitet

**UTDRAG UR PROTOKOLL** vid  
sammanträde med Stockholms  
universitets Områdesnämnden  
för naturvetenskap 2015-10-22

Närvarande      Dekanus, professor Anders Karlhede, prodekanus professor Ylva Engström, professorerna, Lars Bergström, Lennart Bergström, Magnus Breitholtz, Tom Britton, Clas Hättestrand, Kerstin Iverfeldt, Sören Nylin, Göran Widmalm, Cynthia de Wit, Ann-Kristin Östlund Farrants, universitetslektorena Maria Andrée och Catarina Rydin, universitetsadjunkt Birgitta Åkerman (SACO-rådet), forskningsingenjör Lisbeth Häggberg (ST) samt studeranderepresentanterna Kerstin Larsson, Jesper Norell och Rebecka Töyrä.

**ÄRENDE**

**ÅTGÄRD**

- |     |                                 |   |
|-----|---------------------------------|---|
| 13. | Framtida hantering av SFO medel | Områdesnämnden beslutar enligt bilaga 22. |
|-----|---------------------------------|---|

Ur protokollet

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ewa Lach'.

Ewa Lach



## Framtida hantering av SFO-medel

Områdesnämnden beslutar angående BEAM att:

- SFO-medlen fördelas till Östersjöcentrum.
- De av BEAM finansierade verksamheterna inom EMB, ACES och SRC tilldelas ett engångsstöd på 1 Mkr vardera, och MISU 0,5 Mkr, under 2016 för att avveckla tidigare åtaganden inom BEAM.
- En styrgrupp för BEAM, bestående av föreståndaren för Östersjöcentrum (ordf), stf föreståndaren, sektionsdekanerna för biologiska sektionen och för sektionen för geo- och miljövetenskaper samt dekanus för samhällsvetenskapliga fakulteten, inrättas.
- En bedömargrupp bestående av en ordförande (utses av Naturvetenskaplig områdesnämnden), en representant för HS-området och en för N-området (utses av respektive områdesnämnd), två externa forskare från lärosäten med betydande marin verksamhet (utses av Naturvetenskapliga områdesnämnden).
- Föreståndaren för Östersjöcentrum fattar beslut om medlens fördelning utifrån bedömargruppens förslag.

Områdesnämnden beslutar angående Ekoklim att:

- Ekoklim i dess nuvarande form upphör från 1 januari 2016.
- De i Ekoklim ingående enheterna (Naturgeografi, Zoologi, EMB, SRC) tilldelas ett engångsstöd på 2 Mkr vardera under 2016 för att avveckla tidigare åtaganden inom Ekoklim,
- Uppdra åt dekanus att utse en grupp som får i uppdrag att utreda och föreslå framtida organisation för Ekoklim, där samgående med Bolincentret utgör huvudförslaget, men där andra alternativ inte på förhand utesluts, gruppen rapporterar till områdesnämnden senast 2016-05-09.

Områdesnämnden beslutar angående Klimatmodellerings medlen att de tilldelas Bolincentret i enlighet med tidigare beslut

## Områdesnämnden för naturvetenskap



## Framtida hantering av SFO-medel

Områdesnämnden beslutar angående BEAM att:

- SFO-medlen fördelas till Östersjöcentrum.
- De av BEAM finansierade verksamheterna inom EMB, ACES och SRC tilldelas ett engångsstöd på 1 Mkr vardera, och MISU 0,5 Mkr, under 2016 för att avveckla tidigare åtaganden inom BEAM.
- En styrgrupp för BEAM, bestående av föreståndaren för Östersjöcentrum (ordf), stf föreståndaren, sektionsdekanerna för biologiska sektionen och för sektionen för geo- och miljövetenskaper samt dekanus för samhällsvetenskapliga fakulteten, inrättas.
- En bedömargrupp bestående av en ordförande (utses av Naturvetenskaplig områdesnämnden), en representant för HS-området och en för N-området (utses av respektive områdesnämnd), två externa forskare från lärosäten med betydande marin verksamhet (utses av Naturvetenskapliga områdesnämnden).
- Föreståndaren för Östersjöcentrum fattar beslut om medlens fördelning utifrån bedömargruppens förslag.

Områdesnämnden beslutar angående Ekoklim att:

- Ekoklim i dess nuvarande form upphör från 1 januari 2016.
- De i Ekoklim ingående enheterna (Naturgeografi, Zoologi, EMB, SRC) tilldelas ett engångsstöd på 2 Mkr vardera under 2016 för att avveckla tidigare åtaganden inom Ekoklim,
- Uppdra åt dekanus att utse en grupp som får i uppdrag att utreda och föreslå framtida organisation för Ekoklim, där samgående med Bolincentret utgör huvudförslaget, men där andra alternativ inte på förhand utesluts, gruppen rapporterar till områdesnämnden senast 2016-05-31.

Områdesnämnden beslutar angående Klimatmodellerings medlen att de tilldelas Bolincentret i enlighet med tidigare beslut

## Områdesnämnden för naturvetenskap



Områdesnämnden för naturvetenskap

### **Kompletterande förslag angående BEAMs framtid**

Undertecknad fick av områdesnämndens arbetsutskott uppdraget att föreslå omfattning och mottagare av ett begränsat engångsstöd till de enheter som tidigare deltagit i SFO-projektet BEAM. Detta mot bakgrund av att BEAM föreslås avvecklas i sin nuvarande form, och att medlen istället överförs till Östersjöcentrum. Det kan därför anses rimligt att ett engångsstöd utgår för att avveckla tidigare åtaganden inom BEAM, liknande det som föreslås för de enheter som deltagit i Ekoklim.

Jämfört med Ekoklim har ett tämligen stort antal enheter haft någon verksamhet inom BEAM, och i mycket olika stor omfattning, vilket försvårar urvalet av mottagare. Jag föreslår att stödet begränsas till de enheter som var med om den ursprungliga ansökan om SFO-medel och som varit mest aktiva inom BEAM, i viss proportion till aktiviteten.

Ansökan undertecknades av forskare vid Botaniska institutionen och Systemekologi (3 st., nuvarande EMB), ITM (3 st., nuvarande ACES), Stockholm Resilience Centre, Miljökemi (nuvarande MMK), Juridik samt Meteorologi.

I styrelsen ingick forskare från nuvarande EMB, ACES, Juridik, SRC och Östersjöcentrum. Nätverkskoordinator var en forskare från SRC. BEAM hade fem forsknings-kluster, ledda av forskare från SRC, EMB och ACES. Av de 59 forskare som listas på BEAMs hemsida som aktiva inom dessa fem kluster kommer huvuddelen från EMB, SRC eller ACES. MMK, Meteorologi och Juridik är representerade av några forskare vardera, och övriga kommer från Östersjöcentrum/Baltic Nest Institute, IGV, Aqua Biota och Juridik i Uppsala.

Jag drar slutsatsen att EMB, ACES och SRC har haft störst åtaganden i BEAM och föreslår att de (från SFO-medlen) tilldelas vardera 1 Mkr som engångsstöd under 2016.

MMK och Meteorologi, samt eventuellt Juridik, tilldelas 500 tkr vardera. Övriga medel för 2016 hanteras av Östersjöcentrum enligt tidigare förslag.

2015-10-07

Sören Nylin



2015-10-02

## Förslag till hanteringen av BEAM-medlen från 2016

SFO-medlen fördelas till Östersjöcentrum.

- Två beredningsgrupper inrättas en Styrgrupp och en Bedömgrupp.
  
- Styrgruppen hanterar frågor om medlens användning vilket inkluderar inriktning och prioritering inför utlysning av medel.
- Styrgruppen består av: Föreståndaren för Östersjöcentrum (ordf), stf föreståndaren, sektionsdekanerna för biologiska sektionen och för geo&miljösektionen samt dekanus för samhällsvetenskapliga fakulteten.
- Inför Styrgruppens möte ska Östersjöcentrums ledning, genom dialog med prefekterna för relevanta institutioner, inhämta information om strategiska perspektiv och överväganden på institutionsnivå.
- Bedömgruppen består av en ordförande (utses av Naturvetenskaplig områdesnämnden), en representant för HS-området och en för N-området (utses av respektive områdesnämnd), två externa forskare från lärosäten med betydande marin verksamhet (gärna någon från ett utländskt lärosäte) utses av Naturvetenskapliga områdesnämnden. Gruppen kan utse ytterligare sakkunniga för bedömningsarbetet.
- Bedömgruppens uppgift är att bedöma och prioritera ansökningar om medel, och lämna ett förslag till beslut.
- Föreståndaren fattar beslut om medlens fördelning utifrån bedömgruppens förslag
- Användningen av SFO-medlen utvärderas efter 4-5 år.

## Stockholms universitet

Områdesnämnden för naturvetenskap

### **Kompletterande förslag angående Ekoklims framtida organisation och inriktning**

Undertecknade fick tidigare uppdraget att föreslå framtida organisation för Ekoklim, givet ett scenario av successiv neddragning av anslaget under en femårsperiod. Gruppens förslag inlämnades 2015-08-21 (Bilaga 1).

På grund av att regeringen inte fattat beslut om ändrat anslag till 2016, och först under 2016, i samband med forskningspropositionen, kan förväntas ha tagit ställning om SFO-ernas framtid, vill utredningsgruppen framföra ett kompletterande förslag. Detta förslag motiveras också av att tiden varit för knapp för att utreda hur ett inordnade av Ekoklim i Bolincentrets organisation skulle kunna genomföras.

Vårt kompletterande förslag innebär att det tidigare förslaget (Bilaga 1) punkt 1 (medel till enheter som tidigare medverkat i Ekoklim) samt de förslag i punkt 2 som berör inriktningen på de delar av Ekoklim som ska finansieras och utvecklas kvarstår. Däremot föreslår gruppen att den kommande organisationen utreds vidare under våren 2016.

Sammanfattningsvis föreslår utredningsgruppen:

- att Ekoklim i dess nuvarande form upphör från 1 januari 2016,
- att de i Ekoklim ingående institutionerna (Naturgeografi, Zoologi, EMB, SRC) erhåller ett engångsstöd på 2 Mkr vardera under 2016 för att avveckla tidigare åtaganden inom Ekoklim,
- att övriga medel tills vidare hålls inestående,
- att områdesnämnden utser en grupp som får i uppdrag att utreda och föreslå framtida organisation för Ekoklim, där samgående med Bolincentret utgör huvudförslaget, men där andra alternativ inte på förhand utesluts,
- att gruppen rapporterar till områdesnämnden senast 2016-05-31,
- att beslut om Ekoklims framtida organisation tas efter att innehållet i den kommande forskningspropositionen blivit känt,
- att beslut om Ekoklims organisation fr.o.m. 2016 således bordläggs.

2015-09-28

Cynthia de Wit

Sören Nylin

Ove Eriksson

## **Proposed directorship of the Bolin Centre 2016-2018**

According to the Bolin Centre statutes, the center is led by a director and a vice-director who may also function as scientific director. The Bolin Centre directors are appointed by the vice-chancellor of Stockholm University on the recommendation of the science faculty dean. The mandate of the current directorship of the Bolin Centre runs out on December 31, 2015. The process of suggesting the continued directorship of the Bolin Centre from January 1, 2016, was initiated during the spring of 2015 by the dean of the science faculty, Anders Karlhede and the chair of the Bolin Centre Board, Cynthia de Wit, in discussion with Bolin Centre director Alasdair Skelton.

Alasdair Skelton indicated he is willing to continue as Bolin Centre director for another three-year period (January 1, 2016 to December 31, 2018). Leonard Barrie will retire after June 30, 2016, but he is willing to continue as scientific director until that time. Nina Kirchner is suggested to take over as vice-director/scientific director after Leonard Barrie from July 1, 2016 until December 31, 2018. During the period January 1 to June 30, 2016, it is suggested that Nina Kirchner be called to the Bolin Centre board meetings. The chair of the Bolin Centre Board has presented the proposed directorship to the heads of the four Bolin Centre departments, to the Bolin Centre Scientific Advisory Group (SAG) and to the Bolin Centre Board.

The proposal was presented at the SAG meeting on September 18 and was out for comments and input from the SAG for the meeting on November 9. No new names were brought forward and the SAG gave unanimous support to the proposed directorship.

The proposal has been out to the Bolin Centre Board as well since the last meeting on September 28. No new names have been brought forward to the chair since then.

Therefore the Bolin Centre board recommends that the science faculty dean recommend to the vice-chancellor to appoint

- Alasdair Skelton as director of the Bolin Centre from 1 January 2016 to 31 December 2018,
- Leonard Barrie as vice-director for the period 1 January 2016 to 30 June 2016 and,
- Nina Kirchner as vice-director for the period 1 July 2016 to 31 December 2018.

Cynthia de Wit  
Chair, Bolin Centre Board  
151113

## Proposed tasks for the directorship of the Bolin Centre 2016-2018

Below are texts taken from various official documents that currently define the directorate and its main tasks and to some extent the roles of the two directors.

From Alasdair Skelton's report on the proposed structure of the Bolin Centre 2012-12-20

**Directorate:** The Bolin Centre Directorate is comprised of the Director, the Research Director and administrative support for organizing meetings, reports, communication and dissemination, education, outreach and the upcoming evaluation (one permanent position at 100%). The Directorate will make operative decisions and promote research of the Centre while reporting to the Board and taking into account advice from an External Advisory Group of experts and an internal Science Advisory Group. The Directorate is also responsible for the Climate Research School (CRS).

The following immediate tasks are proposed for the Bolin Centre: (excerpts)

- **Research:** Each research area co-leader pair is tasked with preparing a list of members and climate-related questions which are being tackled by these members. Common interest questions should be highlighted. This task is to be conducted together with the Research Director.
- **New research funding:** Parts of the Bolin Centre's funding will expire in 2016. It is vital that continued funding is found to ensure the long term success of the Bolin Centre. The Bolin Centre needs to apply for new funds. This task is led by the Research Director in cooperation with the Science Advisory Group.
- **Research training:** The Bolin Centre should propose a new research training program in climate science. It is proposed that the Research Director is the program leader (ämnansansvarig) for this program. This task is to be coordinated by the Directorate supported by the Board.
- **Undergraduate education:** The Bolin Centre should promote undergraduate education in climate science. It is proposed that Directorate consults with the Faculty of Science's Education Advisory Board ("Grundutbildningsberedningen") with the suggestion of a crossdepartmental 30 credit free standing entry level course on Climate Science.....

From revised Bolin Center Charter 2012-12-20 made based on A Skelton proposal

**Direktörer:** Bolincentret leds operativt av en direktör och en ställföreträdande direktör, en av dessa kan utses till vetenskaplig direktör. Direktörerna tar operativa beslut och ska rapportera till styrelsen och ta råd från de externa och interna vetenskapliga råden i beaktande. Direktörerna är också ansvariga för Bolincentrets forskarskola. Direktör och ställföreträdande direktör utses av rektor efter förslag av dekanus.

From the Bolin Centre Strategic Plan 2014-05-19 (excerpts)

### Structure

The Bolin Centre is structured as follows:

- A **Board** which is comprised of the Head of each Department at SU that participate in the Bolin Centre, representatives of the partner organizations KTH and SMHI and one external member
- A **Directorate** that operatively leads the Bolin Centre, supports the Board and is guided by the Science Advisory Group and the External Science Advisory Group

### Appendix 3

- A **Coordination Team** for science, data and modelling
- Six **research areas** (RAs) engaged in fundamental climate research, each of which is led by 2 or 3 co-leaders
- A **Science Advisory Group** (SAG) comprised of the RA co-leaders
- An **External Science Advisory Group** (ESAG) comprised of national and international experts on climate and Earth system science
- A **Climate Research School** (CRS)

### Appendix 3

The roles and tasks of the two directors were discussed at the SAG meeting on September 18 and the Bolin Centre Board meeting on September 28. A further discussion was carried out at the SAG meeting on Nov. 9, to be further discussed at the Bolin Centre Board meeting Nov. 20.

Suggestions at the previous SAG/Board meetings that have been put forward:

- The director should be responsible for administration.
- The research director should have the mandate to work with the science of the center, to push the scientific agenda
- The research director should be responsible for applying for larger, overarching grants, developing national and international links and networking, and chairing the SAG
- The research director should stay on top of the process for EU calls and lobby to get Bolin Centre science in the EU calls
- One important task for the directors is the need to integrate the center
- The directors need to be the face outward, they have to represent the center as a whole
- Both directors should be responsible for developing the long-term vision and profile of the Centre, updating the yearly action plans, soliciting input from the Research Area leaders to help develop a clearer identity for the Centre

Cynthia de Wit  
Chair, Bolin Centre Board  
151113

Bolincenret (Linnaeus)	Utgående balans (2013)	Inkomst (2014)	Ingående balans (2014)	Kostnader (2014)	Utgående balans (2014)	Inkomst (2015)	Ingående balans (2015)	Balans (2015-11-06)	Ingående balans (2016)	Kontonamn	Projektnr	Ansvarig	Justeringar (inräknad i balansen)
Kapital från tidigare år (Bolincenret)		<b>SEK 8 845 882</b>				<b>SEK 3 974 040</b>			<b>SEK 8 369 230</b>				
Inkomst (Linnaeus bidrag)		SEK 12 000 000				SEK 12 000 000			SEK 6 000 000				
<b>Ingående balans (Bolincenret)</b>		<b>SEK 22 845 882</b>				<b>SEK 15 974 040</b>			<b>SEK 11 300 230</b>				

## Appendix 4a

	ÖVF från 1333323 (2014)			ÖVF från 1333323 (2015)									
<b>Huvudprojektet (1333323)</b>	<b>SEK 760 735</b>			<b>SEK 481 223</b>			<b>650 330,82</b>			<b>Bolincenret/Linnaeus</b>	<b>1333323</b>	<b>Alasdair Skelton</b>	2 000 000,00 ska komma från FORMAS
Christophe Sturm, inkl. 35% OH	SEK 161 169	SEK 646 747	SEK 646 747	SEK 0	SEK 1 112 550	SEK 1 112 550	372 996,49			IGV/Slurm/Lön	1290008	Martin Jakobsson	
Rezwan Mohammad (50%), inkl. 35% OH	-SEK 12 212	SEK 504 551	SEK 497 339	SEK 0	SEK 463 377	SEK 463 377	117 102,62			IGV/Mohammadi/Lön	1290007	Martin Jakobsson	
Karin Jonzell 2013-05-27, inkl. 61% OH	SEK 16 836	SEK 636 810	SEK 619 975	SEK 0	SEK 619 975	SEK 619 975	249 023,17			IGV/Jonsell/Lön	1514501	Martin Jakobsson	
Kristofer Döös, inkl. 35% OH	SEK 15 022	SEK 1 244 700	SEK 1 259 722	SEK 1 237 360	SEK 22 362	SEK 1 247 877	-87 926,48			MISU/Döös/Lön	1940415	Michael Tjernström	For lite OH bokad 281221,00
Laurent Brodeau (10%), inkl. 35% OH	SEK 393 184	SEK 185 000	SEK 518 184	SEK 587 626	-SEK 9 441	SEK 588 185	107 722,23			MISU/Brodeau/Lön	1940418	Michael Tjernström	For mycket OH bokad: 14 882,72
Nina Kirchner, inkl. 35% OH	SEK 791 358	SEK 321 000	SEK 1 112 358	SEK 1 025 134	SEK 87 224	SEK 974 857	230 202,56			INK/Kirchner/Lön	1273915	Karin Holmgren	
Håkan Grudd (50%), inkl. 35% OH	SEK 123 551	SEK 377 000	SEK 500 551	SEK 497 474	SEK 3 077	SEK 498 751	SEK 497 828	132 666,54		INK/Grudd/Lön	1207605	Karin Holmgren	
Director, inkl. 35% OH	SEK 241 250	SEK 455 000	SEK 696 250	SEK 651 348	SEK 44 911	SEK 405 000	SEK 449 911	230 487,13		IGV/Bolincenret/Skelton	1333324	Alasdair Skelton	For lite OH bokad: 37 795,00
Research director, inkl. 35% OH	SEK 268 755	SEK 455 000	SEK 723 755	SEK 393 745	SEK 330 010	SEK 405 000	SEK 735 010	532 076,84		IGV/Bolincenret/Barne	1508701	Leonard Barne	
Research Area 1, inkl. 35% OH	SEK 697 303	SEK 405 000	SEK 1 102 303	SEK 555 662	SEK 546 641	SEK 405 000	SEK 957 641	535 572,82		MISU/Bolincenret/RA1	1940413	Johan Nilsson/Rodrigo Caballero/Agatha de Boer	For mycket OH bokad: 9 418,85
Research Area 2, inkl. 35% OH	SEK 311 870	SEK 405 000	SEK 716 870	SEK 389 081	SEK 334 760	SEK 405 000	SEK 739 760	282 639,31		INK/Bolincenret/RA2	1471203	Raja Hasegawa/Annica Ekman/Gunnla Siverson	For lite OH bokad: 151 362,14
Research Area 3 / Jansjö, inkl. 35% OH	SEK 165 088	SEK 615 974	SEK 612 721	SEK 3 253	SEK 405 000	SEK 408 253	262 387,64			INK/Bolincenret/RA3	1351806	Jenker Jansjö/Margareta Hansson/Magnus Mörth	25 000,00 ska betallas till 1488203
Research Area 3 / Ring, inkl. 35% OH	SEK 45 896	SEK 0	SEK 0	SEK 0	SEK 0	SEK 0	0,00			IGV/Bolincenret/RA3	1488203	Uwe Ring / Transfer to 1351806	
Research Area 4, inkl. 35% OH	SEK 185 745	SEK 405 000	SEK 590 745	SEK 515 610	SEK 75 135	SEK 405 000	SEK 480 135	458 133,43		IGV/Bolincenret/RA4	1437507	Volker Buecher/Chun Gustafsson	
Research Area 5, inkl. 35% OH	SEK 277 447	SEK 405 000	SEK 682 447	SEK 860 133	-SEK 177 686	SEK 405 000	SEK 227 314	6 141,43		IGV/Bolincenret/RA5	1408802	Malin Kvistander/Jiong Zhang	
Research Area 6, inkl. 35% OH	SEK 963 474	SEK 405 000	SEK 1 368 474	SEK 665 463	SEK 703 011	SEK 405 000	SEK 1 108 011	760 797,88		IGV/Bolincenret/RA6	1290005	Helen Coxall/Nina Kirchner	
Kommunikation, inkl. 35% OH	-SEK 74 191	SEK 1 881 691	SEK 1 807 500	SEK 1 544 913	SEK 282 587	SEK 610 000	SEK 1 072 587	727 604,69		IGV/Bolincenret/Kommunikation	1333325	Alasdair Skelton	For mycket OH bokad: 31 066,84
Utbildning, inkl. 35% OH	SEK 0	SEK 0	SEK 0	SEK 0	SEK 0	SEK 0	0,00			IGV/Bolincenret/Utbildning	1333326	Alasdair Skelton	
Databas, inkl. 35% OH	SEK 89 160	SEK 17 339	SEK 106 499	SEK 95 031	SEK 11 468	SEK 100 000	SEK 111 468	60 186,11		INK/Bolincenret/Databas	1207806	Håkan Grudd	For lite OH bokad: 5 379,00
Matematisksektionen, inkl. 35% OH	SEK 3 447 113	SEK 2 000 000	SEK 5 447 113	SEK 4 201 637	SEK 1 245 476	SEK 2 000 000	SEK 3 245 476	3 199 436,63		INK/Bolincenret/CR5	1440003	Benjamin Gumbel/Alasdair Skelton	
Extra överföringar	SEK 1 114 674	SEK 0	SEK 1 114 674	SEK 0	SEK 0	SEK 0	SEK 0	0,00					
<b>Summa</b>	<b>SEK 8 845 882</b>	<b>SEK 12 269 512</b>		<b>SEK 3 974 040</b>	<b>SEK 11 620 892</b>		<b>SEK 9 030 848</b>						

Budget för 2016	SEK 3 353 148
Kvarstående medel (2015)	-SEK 4 353 148
Kvarstående RA medel (2014)	-SEK 1 485 143
Kvarstående CRS (2014)	-SEK 2 248 476
Inkomster (2016)	SEK 6 000 000
<b>Ingående balans (2016)</b>	<b>SEK 6 622 523</b>

IGV	SEK 5 030 903
IRSU	SEK 2 216 362
INK	SEK 3 988 608
ITM	SEK 405 000

OBS! Jämföra ruta 14 (Ingående balans 151106) med G36 (Ingående balans 2016 i budgeten).  
 Det visar att i nuläget har vi mer pengar än budgeterat MEN vi kommer att bli av med en hel del pengar innan avslutet - men troligen kommer budgeten att hållas. Minuset i ruta 111 behöver kommenteras av MISU.



<b>Budget CRS 2016</b>		<b>NG</b>	<b>MISU</b>	<b>IGV</b>	<b>ACES</b>	<b>Specification</b>
Fund	500,000					
<b>Sum</b>	<b>499,985</b>					
Lecturers and course development		30,000	30,000	30,000	30,000	Proposal writing
		6,000	24,000	32,000	12,000	Historical perspectives
		40,500				Visual strategies for effective science communication
			200,000			Summer school Polar Prediction, Abisko
			48,485			One month salary 1 PhD assistent -Summer school
		17,000				Unforeseen expenses- Development of new courses
	<u>499,985</u>					
Participants (student related costs)		0,000	0,000	0,000	0,000	Financial support Conferences and courses (a 10 kSEK/kurs and konf.)
		0,000				Social activities
	<u>0,000</u>					

LKP for Swedes 1,57675

Appendix 4c

In this model funds are shared equally from January 1, 2021 and IGV and NG are compensated from remaining Linnaeus funds. THIS MODEL WAS APPROVED BY THE BOARD.

LKP 52,715%

OH 23%

This OH level is to cover faculty "faktura".

	Cost 2015	% employment	Annual cost	
Director	SEK 50 000	50%	SEK 563 518	OK
Science coordinator	SEK 38 530	100%	SEK 868 494	OK
Director of studies	SEK 38 120	50%	SEK 429 626	OK
Database coordinator	SEK 38 610	100%	SEK 870 298	OK
Climate modelling coordinator	SEK 33 285	30%	SEK 225 080	OK
<b>Staffing costs</b>			<b>SEK 2 957 017</b>	
Director/s	SEK 600 000	reduced to	SEK 400 000	OK
Research areas	SEK 1 800 000	reduced to	SEK 1 800 000	OK
Communication	SEK 600 000	reduced to	SEK 500 000	OK
Research school	SEK 1 570 374	reduced to	SEK 500 000	OK
Database	SEK 100 000		SEK 100 000	OK
Climate modelling	SEK 100 000		SEK 100 000	OK
<b>Operational costs</b>	<b>SEK 4 770 374</b>	reduced to	<b>SEK 3 400 000</b>	
<b>Total costs</b>			<b>SEK 6 357 017</b>	

		% allocation	Income	Permanent staff	Co-financing
<b>Strategic funds</b>	<b>SEK 18 907 000</b>	<b>80%</b>	<b>SEK 15 125 600</b>		
<b>Remaining funds</b>			<b>SEK 8 768 583</b>		
IGV	<i>These % allocations become 25% for each Department on January 1, 2021</i>	<b>16,7%</b>	<b>SEK 1 464 353</b>	<b>-SEK 2 303 934</b>	<b>-SEK 839 580</b>
NG		<b>16,7%</b>	<b>SEK 1 464 353</b>	<b>-SEK 2 535 292</b>	<b>-SEK 1 070 938</b>
MISU		<b>33,3%</b>	<b>SEK 2 919 938</b>	<b>-SEK 4 118 361</b>	<b>-SEK 1 198 423</b>
ACES		<b>33,3%</b>	<b>SEK 2 919 938</b>	<b>-SEK 3 520 141</b>	<b>-SEK 600 203</b>
				<b>-SEK 12 477 728</b>	<b>-SEK 3 709 145</b>

*These % allocations have been changed from 35,3/31,3% to 33,3% as agreed by ACES and MISU.*

Remaining funds (Linnaeus)	SEK 6 622 529	Numbers are valid only
Remaining funds (CRS)	SEK 2 245 476	if budget is taken and
Remaining funds (Total)	SEK 8 868 005	followed.
Staff costs (Linnaeus) IGV	SEK 506 828	for January 1, 2016 - June 30, 2016
Staff costs (Linnaeus) NG	SEK 483 837	for January 1, 2016 - June 30, 2016
Staff costs (Linnaeus) MISU	SEK 831 071	for January 1, 2016 - June 30, 2016
Bolin staff (Linnaeus) IGV	SEK 0	for January 1, 2016 - June 30, 2016
Bolin staff (Linnaeus) NG	SEK 224 055	for January 1, 2016 - June 30, 2016
IGV compensation **, **	SEK 3 638 962	Compensated to (%)
NG compensation **, **	SEK 3 638 962	25%
Remaining funds (Total) **, **	<b>-SEK 455 710</b>	Allocated (%)
		16,7%
		100%
		100%
		Number of years
		5

C. Sturm  
N. Kirchner  
K. Döös, L. Bordeau (70%)  
Model assumes no change to % employment for central Linnaeus-funded staff (i.e. K. Jonsell, H. Grudd, B. Gunnarsson and R. Mohammad) for this period. Changes can be compensated here.

\* Compensation is calculated after subtracting the cost of the Bolin Centre.

\*\* This compensation works so long as "Remaining funds (Total)" exceed zero and provided that the budget for 2015 is held. Director salaries must be charged retroactively to CRS. Note that it doesn't!!! propose that the negative balance is shared equally among our 4 Departments.



# Kompetenscentrum 2017- Steg 1

## Skiss

### 1 Inledning

VINNOVA är Sveriges innovationsmyndighet. Vi stärker Sveriges innovationskraft för hållbar tillväxt och samhällsnytta.

VINNOVAs vision är att Sverige ska vara ett globalt ledande forsknings- och innovationsland som är attraktivt att investera och bedriva verksamhet i. Vi främjar samverkan mellan företag, universitet och högskolor, forskningsinstitut och offentlig verksamhet. Det gör vi genom att stimulera till ökat nyttiggörande av forskning, investera långsiktigt i starka forsknings- och innovationsmiljöer och genom att utveckla katalyserande mötesplatser.

Under hösten 2015 startar VINNOVA ett nytt program för kompetenscentrum och öppnar en utlysning för finansiering av kompetenscentrum med start 2017.

Utlysningen sker i två steg: steg 1, skiss, och steg 2, fullständig ansökan.

**Observera att Steg 2 endast kommer att vara öppen för de som fått sin skiss tillstyrkt.** Deltagande i steg 1, skiss, är alltså nödvändigt för att få möjlighet att skicka in en fullständig ansökan.

### 2 Vilka som kan söka

Utlysning steg 1, riktar sig till en grupp parter, inom alla forskningsområden, med en gemensam vision och strategisk idé för uppbyggnad av en excellent forsknings- och innovationsmiljö som baseras på samverkan mellan parterna.

Huvudsökande (koordinator) ska vara ett universitet, högskola eller forskningsinstitut, de söker tillsammans med företag och/eller offentliga verksamheter och/eller annat universitet, högskola eller forskningsinstitut. Det är av stor vikt att den huvudsökande parten kan visa på att ansökan ligger i linje med universitetets, högskolans eller forskningsinstitutets övergripande strategi.

## 3 Beskrivning av programmet

### 3.1 Bakgrund

Sveriges framgångar bygger på en lång rad framgångsrika exportföretag i kunskapsintensiva branscher. I hård internationell konkurrens utvecklar företagen ständigt nya produkter och tjänster. Forskning och innovation är centralt för näringslivets förnyelse och konkurrenskraft. Det skapar tillväxt, nya företag, sysselsättning och utgör grunden för ett lands välstånd. VINNOVA arbetar för att ha ett väl fungerande innovationssystem i Sverige, som är attraktivt för företagen.

Ett led i detta är det nya Kompetenscentrumprogrammet där vi vill stimulera företag, offentlig sektor och akademi<sup>1</sup> att koppla ihop sina forskning- och innovationsverksamheter.

Detta nya program tar sin utgångspunkt i liknande satsningar på VINNOVA, t.ex. Kompetenscentrumprogrammet (1995-2007) och VINN Excellence Center-programmet (startades 2004). En av de största förändringarna i det nya Kompetenscentrumprogrammet är att VINNOVA önskar se att framtida centrubildningar inte utgör en isolerad enhet, utan att de samverkar med omgivande forsknings- och innovationsmiljö. På så sätt skapas öppna miljöer som drar nytta av existerande kunskap och resurser, vilket i sin tur genererar arbetssätt och erfarenheter som kan komma fler tillgodo. Varje kompetenscentrum ska ha tydliga instrument och strukturer för hur man på bästa sätt kan uppnå detta.

### 3.2 Utlysningar inom Kompetenscentrumprogrammet

VINNOVA kommer inom ramen för programmet att ha utlysning vart tredje år som är öppna för alla typer av forskningsområden, samt inledningsvis **en** riktad utlysning för befintliga VINNOVA finansierade centrum, enligt följande:

#### 1. Utlysningen Kompetenscentrum 2017

Den första utlysningen inom programmet Kompetenscentrum öppnar under september 2015. Utlysningen sker i två steg:

- Steg 1; Skissförfarande, öppen för alla. Av inkomna skisser väljs ett antal ut och inbjuds att skicka in en fullständig ansökan.
- Steg 2; Endast öppen för de som går vidare från steg 1 eller valts ut att söka från utlysningen Kompetenscentrum 2017-Riktad får lämna in en fullständig ansökan. VINNOVA planerar att beviljafinansiering till max åtta kompetenscentrum med start år 2017.

---

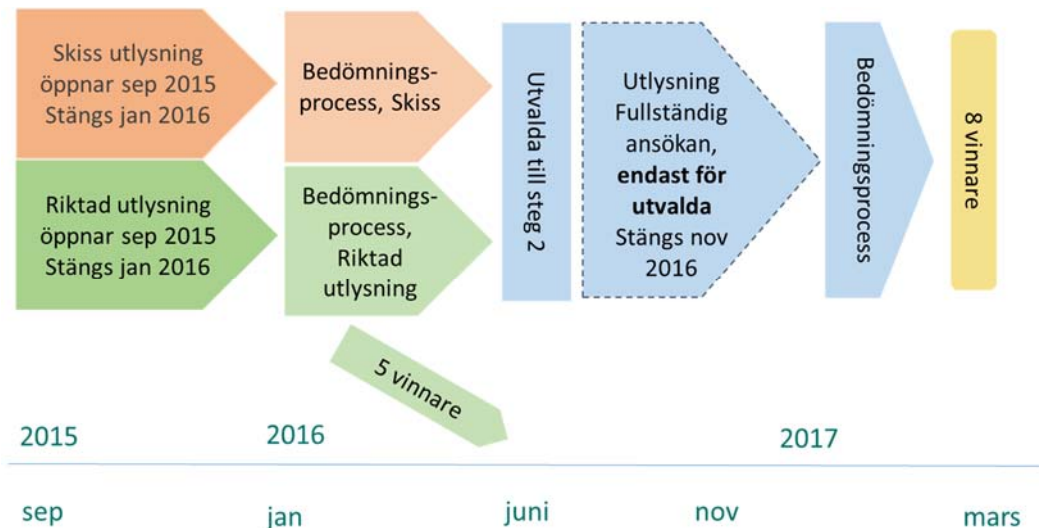
<sup>1</sup> Ordet akademi inkluderar i den här texten både universitet, högskola och forskningsinstitut

Då samspel tar tid att utveckla har programmet en långsiktig målsättning för kompetenscentrumen, med ett tioårsperspektiv på de stöd som beviljas av VINNOVA. Ett kompetenscentrum som beviljas kommer dock först beviljas stöd för fem år. Efter en internationell utvärdering kommer de sex bäst rankade kompetenscentrumen att beviljas stöd för ytterligare fem år. De två kompetenscentrum som inte får ytterligare fem års finansiering kommer att beviljas fyra miljoner kronor var som en engångssumma för avveckling av verksamheten eller för strukturomvandling.

VINNOVA kommer att bevaka det ämnesmässiga utfallet av kompetenscentrum på programnivå och kan om behov finns styra fördelningen mellan områden vid kommande utlysningar.

## 2. Kompetenscentrum 2017-Riktad utlysning

Denna riktade utlysning sker **endast en gång** vid start av programmet Kompetenscentrum och är för de som tidigare har eller har haft ett långsiktigt VINNOVA-finansierat centrum. Utlysningen kan endast sökas av de som bjudits in att söka genom att skicka in en fullständig ansökan. Om de beviljas får de bidrag för fem år från och med år 2017. VINNOVA planerar att bevilja fem kompetenscentrum i denna utlysning och dessutom kan de som rankats högt vid bedömningen, men inte blivit en av de fem, bli inbjudna att lämna in en fullständig ansökan till steg 2 i den öppna utlysningen (se bild).



### 3.3 Förutsättningar för beviljade kompetenscentrum

De kompetenscentrum som beviljas finansiering ska bedriva sin verksamhet genom aktiv samverkan mellan alla centrumets parter. Syftet är att skapa nya

nätverk och att företag och övriga samhället får tillgång till kunskap och kompetens som svarar mot deras behov.

Som tidigare nämnts, är det dock inte bara viktigt för centrumen att parterna samverkar med varandra, utan att de också samverkar med sin omgivande miljö. VINNOVA kommer därför att fästa särskild vikt vid bedömningen av ansökningarna hur de föreslagna centrumen förhåller sig till existerande resurser, exempelvis i form av Strategiska forskningsområden, Strategiska innovationsområden, existerande centrumsatsningar och forskning finansierad via fakultetsmedel. De nya kompetenscentrumen ska kunna visa på att deras verksamhet kompletterar eller förstärker tidigare och pågående satsningar.

Dessutom, som ett led i att samverka med sin omgivande miljö, är det viktigt att centrumen kan visa på en potential till att skapa varaktiga strukturer och nätverk för att sprida kunskap och erfarenheter utanför centrumets organisation, t.ex. genom utbildningar eller rörlighet av specifik kompetens.

VINNOVA ser också positivt på att ett kompetenscentrum består av både svenska och utländska parter, men utländska parter kommer inte få del av VINNOVAs finansiering<sup>2</sup>.

VINNOVA ser att det är en fördel att det i kompetenscentrumet ingår både små och stora företag, för att skapa bästa möjliga kreativa miljö. Dessutom visar studier att i Sverige är det framförallt i de små och medelstora företagen som nya jobb skapas. I denna satsning vill vi därför stimulera kunskapsintensiva små och medelstora företag att medverka i ett kompetenscentrum. Särskilda medel har avsatts för att förbättra små och medelstora företags möjligheter att delta aktivt i programmets forskning. Medel kan sökas från år 2 (från kompetenscentrumets start) för de forskningsinsatser som de bedriver i kompetenscentrumets regi.

Det är endast de akademiska parterna som kan ta del av VINNOVAs finansiering, förutom den specifika satsningen på små och medelstora företag, enligt ovan.

Ett centrum ska ha en centrumföreståndare (projektledare för centrumets verksamhet) och en centrumstyrelse. Centrumstyrelsen ska aktivt verka för centrumets intresse och ha beslutanderätt över forskningens inriktning. Centrumstyrelsen ska bestå ledamöter där minst hälften, inklusive ordföranden, ska komma från näringslivet eller icke akademisk offentlig verksamhet. En balanserad könsfördelning ska eftersträvas.

Erfarenheter har visat att ett väl fungerande kompetenscentrum kräver ett aktivt ledarskap, både via centrumledaren och centrumstyrelsen, och en aktiv samverkan

---

<sup>2</sup> Utländska SMF som har filial eller driftställe i Sverige har dock möjlighet att söka bidrag på samma sätt som svenska SMF

mellan relevanta parter inom näringsliv, universitet/ högskola/ institut samt offentlig verksamhet. VINNOVA ser därför att en viktig komponent för att bilda ett framgångsrikt centrum, är vilka som väljs ut att delta i och leda centrumets verksamhet.

### **3.4 Syfte och motiv**

Syftet med Kompetenscentrumprogrammet är att skapa nya, och vidareutveckla befintliga, internationellt konkurrenskraftiga centrum med uppgift att genomföra behovsmotiverad excellent forskning i samverkan.

Innovationer uppstår ofta i ett samspel mellan olika parter: företag, underleverantörer, kunder, forskningsinstitut, universitet och högskolor genom att bidra med olika synsätt på ett problem. För att ett samspel mellan olika parter ska uppstå krävs det att det finns en tillit mellan dem, vilket erfarenhetsmässigt uppstår vid ett långvarigt samarbete.

En aktiv samverkan mellan akademisk forskning och företag/offentlig verksamhet, ger företag/offentlig verksamhet:

- tillgång till ny kunskap som kan användas i bland annat produkt- och processutveckling
- möjlighet att påverka universitetens och högskolornas utbildningar utifrån deras behov
- individer med strategisk kompetens, som svarar mot de behov företagen har

Universiteten och högskolorna får:

- attraktivare utbildningar
- möjlighet att bedriva excellent forskning som nyttiggörs i samhället

Samtidigt bidrar dessa effekter till det långsiktiga syftet med programmet som är att öka FoU-investeringarna, genom att stärka forskningen i Sverige och på så sätt stärka konkurrenskraften och få företag att utveckla sin verksamhet i Sverige.

### **Resultat- och effektmål**

Resultatmål (på kortare sikt) för utlysningen är:

- Att det finns varaktiga excellenta forsknings- och innovationsmiljöer av strategisk betydelse för Sverige
- Att verksamheten i ett centrum bedrivs genom aktiv forsknings- och innovationssamverkan med relevanta parter

- Att kompetenscentrumens verksamhet kompletterar och adderar värde till redan gjorda eller befintliga investeringar i innovationssystemet
- Att parterna känner tillit till varandra, så att det finns ett kontinuerligt kunskapsflöde mellan parterna och tillgång till strategiska kontakter
- Ett ökat internationellt utbyte av både kunskap och strategiska kontakter, både till/från akademi och näringsliv
- En ökad mobilitet mellan akademi/näringsliv/offentlig verksamhet som kan ske i båda riktningarna
- Attraktiva utbildningar hos universitet och högskola genom att utbildningarnas innehåll tar hänsyn till behov i näringsliv och övriga samhället

Effektmålen (på längre sikt) för utlysningen är:

- Att FoU-investeringar attraheras till och behålls i Sverige
- Att excellent forskning nyttiggörs i näringsliv och samhälle, så att resultat omvandlas till behovsmotiverade innovationer och bidrar till hållbar tillväxt
- Individer med strategisk kompetens, vilket ger företag och övriga samhället tillgång till kompetenser som svarar mot behoven

Effektmål och resultatmål förtydligas i Bilaga 1. Effekter förväntas främst uppstå på längre sikt (efter de 10 årens finansiering), medan resultat förväntas redan under år 1-10.

### 3.5 Uppföljning och utvärdering

De kompetenscentrum som beviljas finansiering kommer årligen att följas upp av VINNOVA. Under centrumets andra verksamhetsår kommer en mer ingående uppföljning att göras av alla centrum, den kommer att fokusera på hur organisationen och tillhörande processer fungerar inom kompetenscentrumet. Uppföljningen görs för att identifiera om det finns behov av förändringar eller stödåtgärder för att organisationen ska fungera på ett optimalt sätt.

Den årliga uppföljningen kommer att ske genom att varje centrum lämnar in en redovisning av kompetenscentrumets verksamhet och dessutom svarar på en enkät kopplad till den. Indikatorerna som används i enkäten kommer att följas upp och sammanställas för varje kompetenscentrum. Denna sammanställning kommer att vara ett underlag till den internationella utvärdering som sker efter fem år. En utvärderingsplan med tillhörande indikatorer kommer att publiceras på hemsidan vid öppnandet av utlysningen Kompetenscentrum 2017 -steg 2.



## 4 Förutsättningar för finansiering

### 4.1 Budget

VINNOVA planerar att bevilja finansiering till max 8 stycken kompetenscentrum i i utlysningen Kompetenscentrum 2017-steg 2. Inget ekonomiskt bidrag ges för utveckling av skiss eller för utformning av ansökan till steg 2.

Finansieringen av ett kompetenscentrum ska vara tredelad mellan VINNOVA, universitet/högskola/institut och näringsliv/offentlig sektor. VINNOVAs del (från och med 2017) kan årligen uppgå till:

År 1	År 2-5	År 6-8	År 9-10
max 4 Mkr	5-8 Mkr	max 10 Mkr	max 5 Mkr

VINNOVAs del är villkorad och förutsätter att universitet/högskola/institut och näringsliv/offentlig sektor var för sig minst medfinansierar med motsvarande belopp. Endast universitet/högskola/institut kan vara mottagare av VINNOVAs finansiering (bidrag).

Dessutom är det från år 2 avsatt särskilda medel på 1 Mkr/år och centrum, för de forskningsinsatser som små och medelstora företag bedriver i kompetenscentrumets regi. Dessa medel söker företagen genom ett separat förfarande, efter överenskommelse med centrumstyrelsen och i dialog med VINNOVA.

### 4.1 Regler om statligt stöd

Bidrag från VINNOVA som ges till SMF omfattas av reglerna om statligt stöd. Bidraget till små och medelstora företag lämnas med stöd av 9 § i förordningen (2015:208) om statligt stöd till forskning och utveckling samt innovation. För högsta tillåtna stödnivåer<sup>3</sup> för industriell forskning (tidigare kallat tillämpad forskning) se vidare kapitel I och artikel 25 i kommissionens förordning (EU) 651/2014).

## 5 Tidplan

Följande tider gäller för Kompetenscentrum 2017-steg 1. Observera att tiderna är preliminära. För aktuella uppgifter [www.vinnova.se](http://www.vinnova.se).

Öppningsdatum: 17 september 2015

Informationsmöte: 9 oktober 2015, kl 10-12

Sista ansökningsdag: 28 januari 2016 kl. 14.00

Datum för beslut: 16 juni 2016

<sup>3</sup> Med stödnivå menas VINNOVAs bidrag uttryckt i procent av en bidragsmottagares stödberättigande kostnader

## 6 Formella krav

För att komma ifråga för VINNOVAs bedömning enligt kriterierna angivna i 7.2 ska följande krav vara uppfyllda:

- Centrumets parter är juridiska personer.
- Koordinatorn måste vara ett universitet, högskola eller forskningsinstitut<sup>4</sup>.
- Projektbeskrivningen ska vara skriven i den mall som tillhandahålls på utlysningens hemsida. Huvudrubrikerna ska följas strikt. Max antal sidor angivet i respektive mall får ej överskridas.
- Bifogade CV ska vara skrivna i den mall som tillhandahålls på utlysningens hemsida.

## 7 Bedömning

### 7.1 Bedömningsprocessen

Ansökningarna kommer att bedömas enligt angivna bedömningskriterier. Den externa bedömningen utförs av internationella experter med både personer som har generell centrumkompetens och personer med kompetens inom specifika forskningsområden eller sektorer. Baserat på de internationella experternas bedömning och genom intervjuer fattar VINNOVA beslut om vilka ansökningar som kommer att beviljas.

### 7.2 Bedömningskriterier

#### Potential

##### *Vetenskaplig excellens*

- De ingående parternas nuvarande vetenskapliga excellens i ett internationellt perspektiv.
- I vilken grad den vetenskapliga excellensen kommer att stärkas genom kompetenscentrumets verksamhet.

##### *Nyttiggörande*

- Kompetenscentrumets potential till att skapa nya nätverk och strukturer för att:
  - Stödja utveckling av utbildningar av högre kvalitet och som bättre anpassade till framtidens krav
  - ökad mobilitet mellan centrumets parter och andra relevanta aktörer

---

<sup>4</sup> Forskningsinstitut med betydande forskning inom området, exempelvis RISE-instituten, FOI, IVL och VTI.

- bidra till ett välfungerande ekosystem för innovation inom centrumets område, bl.a. genom att involvera små och medelstora företag
- Potential att bidra till att excellent forskning nyttiggörs i näringsliv och samhälle (ge hållbar tillväxt).
- Bidra till ökad konkurrensförmåga för näringsliv och utveckling av offentlig sektor
- Forskningsområdets potential att främja näringslivets och samhällets FoU investeringar i Sverige

#### *Relation till existerande forsknings- och innovationsverksamheter*

- Kompetenscentrumets relation till existerande resurser och organisationer inom aktuella forskningsområden. Stor vikt kommer att läggas vid hur centrumets verksamhet är tänkt att dra nytta av, förstärka eller komplettera existerande eller framtida verksamhet inom aktuella forskningsområden exempelvis i form av Strategiska forskningsområden, Strategiska innovationsområden, existerande centrumsatsningar och forskning finansierad via fakultetsmedel.

#### **Genomförbarhet**

- Innehåll och trovärdighet i det föreslagna kompetenscentrumets vision och strategiska idé för att uppnå ett kompetenscentrum med konkurrenskraft
- Angreppssätt, organisering och involvering av centrumets parter för att uppnå kompetenscentrumets vision och strategiska idé
- Kompetenscentrumets plan för att etablera en miljö som kännetecknas av kritisk massa. Centrumet kan bestå av flera noder, men då ska det tydligt motiveras varför och beskrivas hur samordningen av de olika noderna ska ske.
- Förmåga att bygga och utveckla en excellent forsknings- och innovationsmiljö inom ett forskningsområde
- Graden av nationell och internationell uppkoppling
- Graden av samverkan mellan parter
- Trovärdighet i budget och plan i förhållande till vad som ska åstadkommas
- Kompetenscentrumets trovärdighet att samverka med centrumets omgivande miljö

#### **Aktörer**

- Föreslaget kompetenscentrum i relation till de sökandes långsiktiga forsknings- och innovationsstrategier
- Centrumföreståndarens och ledningens kompetens, förmåga och engagemang att leda centrumet.
- Kompetenscentrumets sammansättning för att ge bästa möjliga konkurrensförmågan inom forskningsområdet
- Kompetens, förmåga, ambition och engagemang hos aktörskonstellationen
- Kompetenscentrumets sammansättning utifrån ett genusperspektiv

## 8 Ansökan

### 8.1 Hur man ansöker

Ansökan lämnas in elektroniskt via ansökningstjänsten på VINNOVAs Intressentportal. Den består av ett formulär samt ett antal bilagor och nås genom [www.vinnova.se](http://www.vinnova.se).

För att kunna lämna in en ansökan måste ett användarkonto hos VINNOVA skapas. Befintligt användarkonto hos VINNOVA kan användas. Den som skickar in ansökan ska ha mandat att göra det på organisationens vägnar.

**Observera att ansökningarna ska vara inne senast kl 14.00 sista ansökningsdag. Efter denna tidpunkt stängs systemet och det går inte längre att skicka in en ansökan till VINNOVA.** Då får inga kompletteringar göras av ansökan såvida inte VINNOVA begär in dem.

Tänk på att det kan ta tid att fylla i, ladda upp och skicka ansökan, i synnerhet om söktrycket är stort. Påbörja därför arbetet med att fylla i ansökan i god tid. Observera att det är möjligt att spara ändringar och tillägg ända fram till dess att ansökan är skickad.

### 8.2 Ansökans innehåll

Ansökningstjänsten består av ett antal sidor i ett elektroniskt formulär som fylls i av sökanden.

Ansökan ska dessutom innehålla: en projektbeskrivning, en CV-bilaga och avsiktsförklaringar undertecknade av firmatecknare. Bilagorna ska vara i pdf-format. Det är önskvärt att ansökan skrivs på engelska då bedömningen bland annat görs av internationella experter.

**Projektbeskrivningen** ska skrivas i den bifogade mallen och vara på max 10 A4-sidor med 12 punkters text och ska omfatta följande huvudrubriker (underrubrikerna ska endast ses som vägledning och behöver inte besvaras specifikt):

#### 1. Existerande verksamheter inom området

- a. Redogör för det arbete som bedrivs inom det utvalda forskningsområdet hos parterna, exemplifiera med relevanta: publikationer, patent och tillfällen där ni inbjudits som talare
- b. Beskriv existerande strukturer för samverkan som kommer att användas i centrumets verksamhet

## 2. Vision och strategi

- a. Redogör för vision och strategi för att uppnå den, uttryckt på medellång (5-10 år) och lång sikt (>10 år). Tydliggör hur det valda forskningsområdet bidrar till hållbar tillväxt. Ge en kortfattad beskrivning av visionen för kompetenscentrumet.
- b. Beskriv hur föreslaget kompetenscentrum står i relation till **huvudsökandes** (koordinators) långsiktiga forskningsstrategi och innovationsmiljö.
- c. Redogör för hur andra beslutade eller planerade, närliggande satsningar påverkar utformningen och genomförande av kompetenscentrumet
- d. Beskriv hur ett kompetenscentrum kan komplettera och stärka de aktiviteter som redan pågår.
- e. Beskriv centrumets övergripande mål.
- f. Beskriv förutsättningarna för att långsiktigt upprätthålla de strukturer och nätverk som skapas inom kompetenscentrumet

## 3. Aktörer

- a. Redogör för vilka aktörer som ska ingå i kompetenscentrumet och de kompetenser som de bidrar med.
- b. Namnge de personer som ni anser är nyckelpersoner i kompetenscentrumet (på dessa personer ska CV:n bifogas som bilaga)
- c. Beskriv hur ni ser att ni har en optimal sammansättning av kompetenser för att uppfylla den vision som ni har för kompetenscentrumet

## 4. Kompetenscentrumets uppbyggnad

- a. Beskriv centrumets geografiska tyngdpunkt. Om centrumet istället består av flera noder, beskriv hur ni når en tillräcklig kritisk massa inom kompetenscentrumet för att uppnå en optimal forsknings- och innovationsmiljö.
- b. Beskriv hur samverkan mellan de aktörer som ska ingå i kompetenscentrumet ska ske och hur ni ser att de olika aktörerna kan komplettera varandra för att uppnå en dynamisk forsknings- och innovationsmiljö
- c. Beskriv mervärdet av samverkan mellan parterna

## 5. Genomförande och effekter

- a. Redogör kortfattat för tidplan och milstolpar, vad ni vill uppnå vid respektive tidpunkt.
- b. Beskriv översiktlig budget, sökt belopp per år samt tilltänkt annan finansiering. Specificera de insatser som varje deltagande part går in med (dela upp det i in-kind och kontant)

**CV-bilagan** ska innehålla relevanta CV:n för samtliga nyckelpersoner i kompetenscentrumet. För dessa ska anges namn, ålder, kön, titel/funktion samt omfattning av medverkan i centrumet. Varje CV ska vara på max 2 A4-sidor med 12 punkters text.

## 9 Villkor

För utlysningen gäller VINNOVAs allmänna villkor för bidrag som är tillämpliga vid beslutsdatumet. Villkoren innehåller regler om rapportering, avtal, uppföljning, revision och förutsättningar för utbetalning m.m. Särskilda villkor kommer även att användas för de beviljade kompetenscentrum och de kommer att föras in i samband med beslutet.

Andra dokument att ta del av är

- Guide till VINNOVAs villkor om stödberättigande kostnader
- Guide till VINNOVAs villkor om nyttjanderätt

De allmänna villkoren och guider finns under ”Villkor och kostnader” till vänster på utlysningens webbsida <http://vinnova.se/sv/Ansoka-och-rapportera/Villkor-och-kostnader/VINNOVAs-villkor-for-bidrag/>

Särskilda villkor kommer att användas för de beviljade kompetenscentrum och de kommer att föras in i samband med beslutet. De särskilda villkoren kommer bland annat innefatta att ett centrum ska ha en centrumföreståndare (projektledare för centrumets verksamhet) och en centrumstyrelse.

## 10 Avtal

Ett centrumets verksamhet ska regleras i ett avtal mellan det universitet/högskola/institut som är organisatorisk hemvist för kompetenscentrumet och ingående företag, offentliga parter och eventuell annan akademisk part. Avtalet ska reglera parternas rättigheter och skyldigheter och tecknas etappvis (5 år). Den formella starten av ett centrum kan ske först då ett avtal mellan parterna är på plats.

Det finns möjlighet att använda det utkast till avtal som kommer finnas tillgänglig på VINNOVAs hemsida vid öppnandet av Kompetenscentrum-steg 2. Där finns också dokumentet ”Avtalsguide – en hjälp i avtalsskrivandet”.

För små företag kan det vara svårt att ta på sig ett åtagande för en hel avtalsperiod på 5 år och därför uppmanar VINNOVA sökande att utveckla avtal och styrningsmodeller som möjliggör att man kan delta i centrumet under en begränsad period.

## 11 Sekretessfrågor

Ansökningar till denna utlysning är allmänna handlingar. Som huvudregel har allmänheten enligt offentlighetsprincipen rätt att ta del av dessa. Detta gäller även

ansökningar som avslås eller återkallas. Även VINNOVAs beslut och beslutsmotiveringar är allmänna handlingar.

VINNOVA är dock skyldig att sekretessbelägga alla uppgifter om enskilda affärs- eller driftsförhållanden, uppfinningar och forskningsresultat om det kan antas att den enskilde lider ekonomisk skada om uppgifterna offentliggörs.

Närmare information om sekretessregler vid ansökan finns på webbsidan "Sekretess vid ansökningar" som kan nås från utlysningens webbsida.

För mer information, se "Juridisk information" på [www.vinnova.se](http://www.vinnova.se) under "Om VINNOVA".

## 12 Kontakt

Kontaktpersoner för utlysningen är

Lena Eckerdal-Rimsten, utlysningsansvarig  
[Lena.EckerdalRimsten@vinnova.se](mailto:Lena.EckerdalRimsten@vinnova.se)  
08-473 31 24

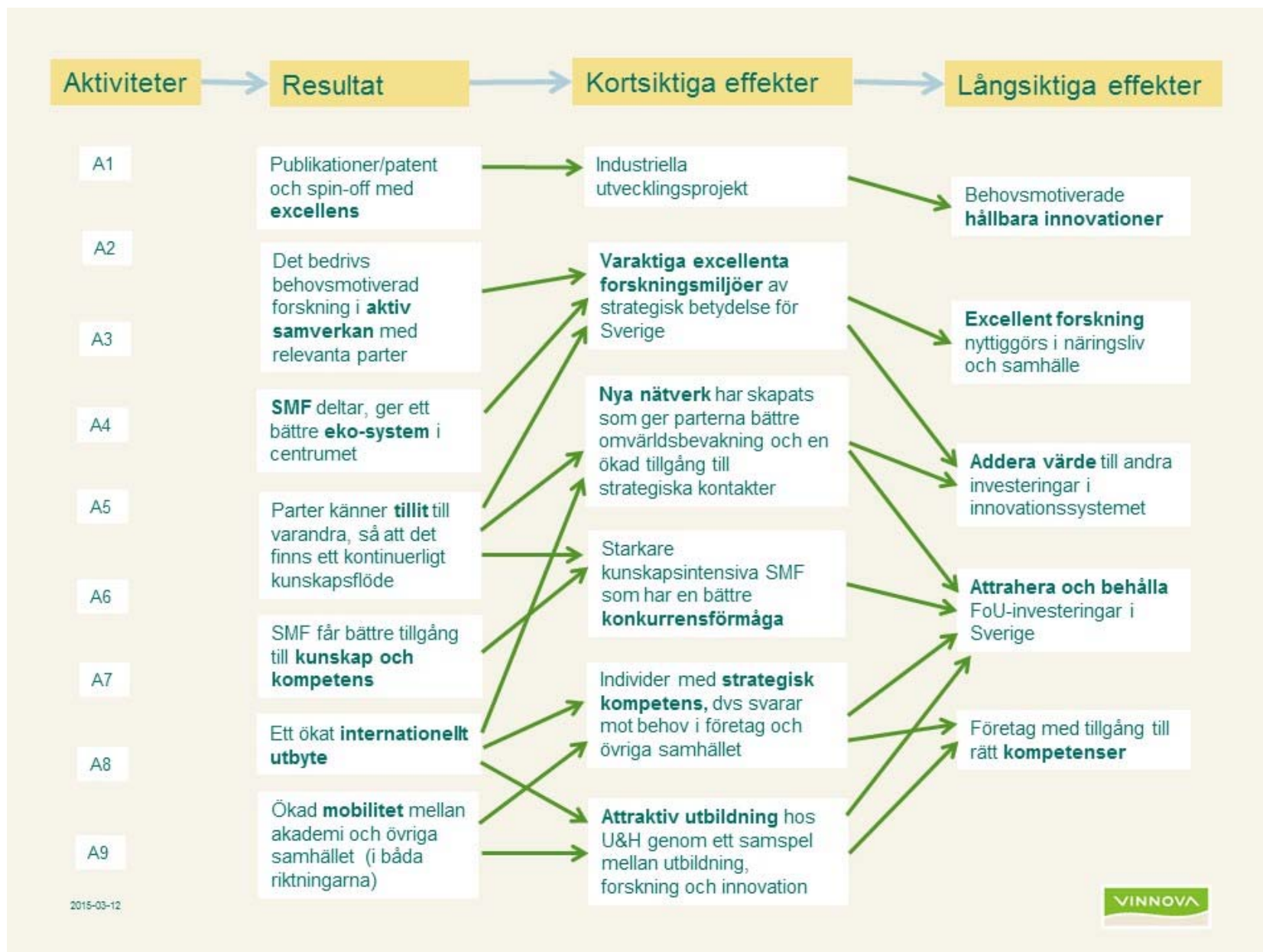
Lars-Gunnar Larsson  
[Lars-Gunnar.Larsson@vinnova.se](mailto:Lars-Gunnar.Larsson@vinnova.se)  
08-473 31 37

Mats Jarekrans  
[Mats.Jarekrans@vinnova.se](mailto:Mats.Jarekrans@vinnova.se)  
08-473 31 85

Kontakt för frågor om ansökningsfunktionen är

VINNOVAs IT-support, tel 08-473 32 99, [helpdesk@vinnova.se](mailto:helpdesk@vinnova.se)

## Bilaga 1





## **Memorandum of Understanding between the Bolin Centre for Climate Research and the International Project Office for CORDEX (IPOC) hosted by the Swedish Meteorological and Hydrological Institute (SMHI)**

### **Background**

In June 2014, the World Climate Research Program (WCRP) accepted the offer of the Swedish Meteorological and Hydrological Institute (SMHI) to host the International Project Office for CORDEX (IPOC). [CORDEX](#) (Coordinated Regional Downscaling Experiment) is a core modelling project of WCRP that aims to objectively assess and compare various Regional Climate Downscaling Techniques to evaluate their performance, to illustrate benefits and shortcomings of different approaches, and to provide a more solid scientific basis for impact assessments and other uses of downscaled climate information. One aspect of the IPOC's responsibilities is to organise and host the next CORDEX Conference in Sweden in May 2016. The conference would be of similar size as the first, very successful conference held in Brussels in November 2013 attended by 400 to 500 people; the outcomes of CORDEX 2013 can be found [here](#).

On June 17, 2014 Erik Kjellström, the Director of the Rossby Centre at SMHI and a member of the Bolin Centre Board, emailed the Bolin Centre Directors, Alasdair Skelton and Leonard Barrie, concerning the possibility of a collaboration between the Bolin Centre and the IPOC/SMHI in the organisation of this high-profile event. He emphasised that it would be a good opportunity for the Bolin Centre to connect its fundamental climate research to international research efforts on regional climate modelling and downscaling. The Directors of the Bolin Centre agreed to explore the suggestion. After consultation with management and science advisory groups of the respective organizations, the following action was formulated by the Directors for Research of the Rossby Centre SMHI and The Bolin Centre for Climate Research. It is in the form of a Decision for consideration and approval by SMHI Management and the Board of the Bolin Centre for Climate Research.

### ***“Decision Taken Jointly By SMHI and the Board of the Bolin Centre for Climate Research”***

*It is in the interests of climate research in Sweden and internationally that the commitment of the Swedish Meteorological and Hydrological Institute (SMHI) to host the International Project Office for the Coordinated Regional Downscaling Experiment (CORDEX) of the World Climate Research Program (WCRP) is endorsed by the Bolin Centre for Climate Research as a major supporting organization. The Bolin Centre involves a consortium of researchers at the Faculty of Science Stockholm University, Kungliga Tekniska Högskolan (KTH) and its support of the IPOC, hosted by SMHI, is a natural outcome of:*

- i. SMHI being a member of the Bolin Centre for Climate Research.*
- ii. the strong ongoing research in the Bolin Centre on climate modelling, downscaling and development.*
- iii. both organizations being members of the European Climate Research Alliance (ECRA) which has supported WCRP-CORDEX*

### **Conditions and details of support**

The Bolin Centre will offer the following support to the IPOC:

- 1. Mobilisation of knowledge and expertise at the Bolin Centre by assisting with joint organisation of events promoting research and its communication to the public. The Bolin Centre logo will be appropriately displayed in line with their contribution to relevant activities and events.*
- 2. In particular, the Bolin Centre will be a local co-organiser and sponsor for the 2<sup>nd</sup> International CORDEX conference which will take place in May 2016 at Stockholm University. This event will serve to enhance the quality and profile of climate research and related climate services. The event organisation and coordination will be led by the IPOC at SMHI with sponsorship and with organizational and implementation assistance from the Bolin Centre Directorate and Bolin Centre members at Stockholm University in the following form:*
  - i) Karin Jonsell, Bolin Centre Science Coordinator, will act as a local contact for the conference and her time will be an in-kind contribution to the conference;*
  - ii) Karin will also assist with making contacts for sourcing conference bags, printing programmes and also the conference social event;*
  - iii) The Bolin Centre will organise and pay the salaries for students to assist with practical tasks such as assembling conference bags, making badges, staffing reception and cloakroom facilities and acting as guides;*

- iv) The Bolin Centre will book rooms in the Geoscience Building for break out sessions and early career scientists events an in-kind contribution;*
- v) The Bolin Centre will provide appropriate promotion of the conference through their website and other communication pathways.*

*The Bolin Centre logo will be prominently displayed on all conference materials as a major sponsoring organisation.*

Stockholm and Norrköping, 2015-10-06

Alasdair Skelton  
Bolin Centre Director

Leonard Barrie  
Bolin Centre Director

Karin Jonsell  
Bolin Centre Science Coordinator

Erik Kjellström  
Director Rossby Centre, SMHI

## Analysis of Nominations for the Bert Bolin Climate Lecturer for 2016

Leonard Barrie and Alasdair Skelton  
Directors of the Bolin Centre

In the selection process for Bert Bolin Climate Lecturer 2016, this analysis constitutes the step after nominations (see Annex 1) in the Plan for the Annual Bert Bolin Climate Lecture that was adopted by the Faculty of Science in August 2013.

We would like to point out that in taking this decision using an objective screening, we took into account that the past eight lectures have the following characteristics:

- a) Four out of eight were women (so no gender balance weighting is needed this year).
- b) Five out of eight were related to clouds atmosphere and climate research areas of the Bolin Centre while two dealt with the biogeochemical cycling research area and one with the recent to millennium scale climate variability research area.
- c) Five speakers out of eight were from the United States of America and one from the United Kingdom.

Four candidates were nominated. They are listed in Annex 2. After an objective screening of the candidates according to the criteria outline in Annex 1, we recommend the following shortlist of four candidates in order of priority.

1. Sir, Professor Brian Hoskins, Imperial College London, University of Reading
2. Professor Ellen Mosley-Thompson, The Ohio State University; Byrd Polar Research Center
3. Dr. Sandrine Bony, Laboratoire de Météorologie Dynamique (LMD), France
4. Professor Hans-Petter Sejrup, University of Bergen, Marine geology, glacial geology and paleoceanography

These candidates are high quality, good communicators and well connected to climate research that covers atmosphere/ocean dynamics, the cryosphere, clouds and climate variability.

The Directors have not worked with any candidates.

## ANNEX 1

\*From the “Plan for the Annual Bert Bolin Lecture “

### Selection of the Annual Bert Bolin Climate Lecturer

Choosing the lecturer involves two important steps conducted by the Director(s), of the Bolin Centre for Climate Research, namely, a request for nominations according to the protocol (Annex 1.2) and a selection of a prioritized short list of two to three candidates based on the criteria listed below utilizing nomination letters and curriculum vitae of the candidates. A prioritized short list is desirable rather than just one candidate because it allows flexibility if cancellations occur. Finally, the Dean of the Faculty of Science approves the prioritized short list.

#### Criteria for Selection of Lecturer

##### Essential

- a. The quality and recognition of a candidate’s research related to climate and Earth system science
- b. The ability to communicate to a broad science, policy and public audience of all ages

##### Desirable

- c. Over the years achieve a balance in the topics covered so that the major research areas in the Bolin Centre for Climate Research are involved (see Annex 2)
- d. Gender balance
- e. Candidate’s willingness to engage in other outreach activities during the visit
- f. Candidate who has had personal experience with Bert Bolin’s scientific or organizational legacy.

All is conducted according to the milestones, schedule and responsibilities outlined below.

Table 1 Candidate selection

Milestone	Date (Deadline)	Person(s) Responsible
Issue call for nominations to Bolin Centre researchers, advisory bodies and to the Stockholm Resilience Centre	1 July, re-issue 1 Sept. (15 October)	Directorate Bolin Centre
Finalize prioritized short list and submit to Faculty	1 November	Director(s) Bolin Centre
Approval of prioritized short list	15 November	Dean of the Faculty of Science
Finalize the selection of a candidate using the short list.	1 December	Director for Research, Bolin Centre
Appointment of a selected candidate	December Meeting	Board of the Faculty of Science
Notify the candidate officially	immediately after the appointment is approved.	Dean of the Faculty of Science

## ANNEX 2

### Summary of Nominations for the 2016 Annual Bolin Climate Lecturer

Sir, Professor	Brian	Hoskins	Imperial College London, University of Reading	Dynamical meteorology and climate	Johan Nilsson (MISU), Agatha De Boer(IGV), Rodrigo Caballero (MISU), Jonas Nycander (MISU)	<a href="https://en.wikipedia.org/wiki/Brian_Hoskins">https://en.wikipedia.org/wiki/Brian_Hoskins</a> ; <a href="http://www.imperial.ac.uk/people/b.hoskins">http://www.imperial.ac.uk/people/b.hoskins</a>
Professor	Ellen	Mosley-Thompson	The Ohio State University; Byrd Polar Research Center	Ice core paleoclimatology	Lindsey Higgins (NG)	<a href="https://geography.osu.edu/people/thompson.4">https://geography.osu.edu/people/thompson.4</a> ; <a href="http://research.bpcrc.osu.edu/lcecore/people.php">http://research.bpcrc.osu.edu/lcecore/people.php</a> ;
Senior Research Scientist	Sandrine	Bony	Laboratoire de Météorologie Dynamique (LMD), France	Understanding the role of clouds in climate and in climate change through modeling, observational and theoretical approaches	Gunilla Svensson (MISU)	<a href="http://emc3.lmd.jussieu.fr/en/group-members/sbony">http://emc3.lmd.jussieu.fr/en/group-members/sbony</a>
Professor	Hans-Petter	Sejrup	University of Bergen	Marine geology, glacial geology and paleoceanography	Nina Kirchner (NG)	<a href="http://www.uib.no/en/persons/Hans.Petter.Sejrup">http://www.uib.no/en/persons/Hans.Petter.Sejrup</a>

# 2016 **activity plan** and **budget** outline for the Bolin Centre for Climate Research



**SMHI**

Bolin Centre for Climate Research



# Activity plan and budget outline 2016

## Ongoing activities

- Research areas (1800 tkr)
- Directorate (400 tkr)
- Communication/outreach (500 tkr)
- Climate modelling coordination (100 tkr)
- Database coordination (100 tkr)
- Climate science course
- Climate research school (500 tkr + 50% Director of Studies)
  - WWRP/WCRP/Bolin Centre School on Polar Prediction and Predictability, Apr 2016

# Activity plan and budget outline 2016

## Scheduled activities

- *AGU – December 2015*
  - Bolin Days for Schools – May 2016
  - Bert Bolin Climate lecture – May 12, 2016
  - Bolin Research Projects for High Schools \*
  - Bolin Days – November 16-17, 2016
  - AGU 2016
- \* External funds



# Activity plan and budget outline 2016

## Scheduled meetings

- Bolin Centre Board – 2 or 3 meetings each term
- Science Advisory Group – 2 or 3 meetings each term
- Climate Research School (CRS) Advisory Group – 2 or 3 meetings each term
- Database Advisory Group – 2 or 3 meetings each term
- Science forums and similar events

# Activity plan and budget outline 2016

## Directorate activities

### Planning for our future

- Strategic funds will continue in 2016.
- Linnaeus funding ends on June 30, 2016.

### Key questions

- Directorate after 2016.
- External funding: Vinnova competence centre?