



Stockholms
universitet

Institutionen för molekylär biovetenskap,
Wenner-Grens institut

Protokoll till institutionsstyrelse

Datum: Onsdag den 5 Oktober, 2022

Tid: Kl. 13.00-15.00

Plats: Runnströmsrummet

Kallade: prefekt Neus Visa, professor Antonio Barragan, professor Tore Bengtsson, professor Ulrich Theopold, universitetslektor Sabrina Büttner, universitetslektor Martin Jastroch, Financial Officer Anna Nilsson Rosin, forskare Claes Andréasson, doktorand Simon Prokisch, doktorand Kanwal Tariq

Frånvarande: stf. prefekt Mattias Mannervik, professor Ylva Engström, doktorand Thomas Grochalski

Adjungerad: Administrativ chef Camilla Eldeby

Sekreterare: Erika Dahlberg

Ärenden

1. Val av justerare.
Anna Nilsson Rosin valdes till justerare.
2. Godkännande av dagordning för mötet

Det noterades att bilaga 11 ska tas bort eftersom den är identiskt med bilaga 10. Punkt 5 ska tas bort (OBS: redigerat i detta mötesprotokoll). Bortsett från dessa punkter är dagordningen godkänd.

3. Godkännande av förra mötets protokoll och ev per Capsulum. Tidigare mötesprotokoll ligger under MBW:s intranät.

Protokollet godkändes.

4. Information från prefekten
 - a. Claes Andréasson har erbjudits och tackat ja till en anställning som universitetslektor vid Umeå universitet med startdatum 2023-02-01.
 - b. Områdesnämnden har beslutat att till sakkunniga för anställning av universitetslektor i molekylär cellbiologi med inriktning mot proteinbiogenes och funktion (dnr SU FV-2131-22) utse professorerna Per Sunnerhagen, Göteborgs universitet och Elke Deuerling, University of Konstanz. 18 personer har sökt, inkl. Claes Andréasson.
 - c. Tjänsten som ECF föreståndare ligger nu ute öppen för ansökan. Lab-manager tjänsten är fortfarande öppen t.o.m. 2022-10-09.
 - d. Utlysningen av en DDLS-tjänsten är nu godkänd av områdesnämnden och publicerad.
 - e. MBWs ansökan om att rekrytera en SciLifeLab fellow i Spatial Omics har inte beviljats.
 - f. MBW kommer att nominera tre kandidater till Wallenberg academy fellow: Deniz Ozata (intern), Michael Ratz (intern) and Ilaria Piazza (extern).
 - g. Kristina Jonas ska flytta från SciLifeLab till oss. Det diskuteras vilken korridor hon ska sitta i. Ingrid Fayes lab i F5 är ett alternativ som är godtagbar för både Ingrid och Nelson.



- h. Antonio och Neus har träffat doktorandrådet och diskuterat hantering av konflikter mellan handledare-doktorand samt deltagande i MASS och MOSS.
- i. En städdag efterföljd av en skyddsron ska genomföras under hösten. Städagen kommer ske den 10 november. Datumet för skyddsronen är ännu ej fastställt.
- j. Medarbetarundersökning: Det är en anonym undersökning som är centralt organiserad. Den är en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet och ett bra redskap att finna potentiella problem bland personalen.
- k. Hyran kommer öka med 6% för våra lokaler.
- l. En backupfrys planeras anslutas till ECF:s dieseldrivna generator. Det finns ännu inte ett löfte om en frys, men en diskussion pågår.
- m. Under strömavbrottet 2022-09-24 var accessen till E2-korridoren och frysrummet i E2 begränsad. Detta är rapporterat i SAMIR.
5. Beslutsärende – Enligt beslut från IS 2016-12-14 måste tillfälligt anställda gruppleddare anställa doktorander inom 6 månader från anställningsstart. Skäl finns att kunna rekrytera doktorander mycket senare under anställningsperioden (Se bilaga 1).
- Beslut: Att tillåta doktorandrekruteringsgrupper med tillfälligt anställda och/eller externt finansierade gruppleddare efter anställningens första sex månader under följande premisser:
- En av bihandledarna måste vara en tillsvidareanställd lärare (universitetslektor eller professor) vid MBW.
 - Finansieringsplan och handledningsplan som täcker hela utbildningsperioden ska presenteras och godkännas av IS vid antagning.
6. Beslutsärende – Under våren 2022 har en ny organisationsmodell för IVMSU utarbetats som har förankrats i ECFs styrgrupp (2022-09-16) (Se bilaga 2).
- Beslut: Att den nya organisationen godkänns och träder i kraft med omedelbar verkan samt att IVMSU:s styrgrupp utan dröjsmål kallas till sitt första möte. Rapportering från denna grupp ska ske både till ECF:s styrelse och till MBW:s IS.



7. Beslutsärende – MBWs ekonomer, administrativa chef och prefekt har genomfört en första utvärdering av den nya OH-modellen och identifierat tre punkter som behöver justeras: ”VR internationell postdok”, ”Uppdragsersättning” och ”Obalans mellan VR-projekt och gruppernas enheter” (Se bilaga 3)

Beslut: VR internationell postdoc:
Eftersom VR-finansierade postdoktorer är utomlandsstationerade under minst två år föreslås att under den tiden postdoktorn är verksam utomlands beviljas VR-postdoktorprojektet samfinansiering motsvarande SUHF:s avdrag för lokaler .

Uppdragsersättning: att ersättning för särskilda uppdrag som betalas via enheterna (tex. studierektorsuppdrag, forskningsstöd till prefekt, stöd till SciLifeLab scientific director) inte bidrar till underlaget för beräkningen av MBW tax och forskningsstöd.

Obalans mellan VR-projekt och gruppernas enheter: att kunna bevilja samfinansiering till VR-projekt för att undvika obalans i fall andra bidrag inte finns tillgängliga och förutsatt att gruppen har medel för att balansera kostnaderna enligt MBWs modell för forskningsstöd. Sådana undantag beslutas på individuell basis av prefekt i samråd med MBWs administrativa chef/MBWs ekonomer

8. Beslutsärende – Antagning till utbildning på forskarnivå med forskarexamen som mål. (Se bilaga 4).

Beslut: Styrelsen beslutar att Vida Ramsak Marceta antas till utbildning på forskarnivå från och med 2022-10-15 enligt de villkor som framgår av förslag till individuell studieplan enligt bilaga 4.

9. Anmälningens ärenden:

- Prefektbeslut förlängning av ramavtal foder, se bilaga 5
- Prefektbeslut förlängning av ramavtal spån, se bilaga 6
- Minnesanteckningar grundutbildningsgruppen 2022-06-14, se bilaga 7
- Minutes ECF Steering Committee 220603, se bilaga 8
- Minutes ECF Steering Committee 220916, se bilaga 9
- Prefektbeslut sept 2022_avregistrering doktorand, se bilaga 10
- Protocol for the Program Council 2022-05-19, se bilaga 12
- Protokoll Arbetsmiljö- och miljögrupp 2022-05-30, se bilaga 13
- Protokoll Arbetsmiljö- och miljögrupp 2022-06-27, se bilaga 14
- Protokoll Arbetsmiljö- och miljögrupp 2022-08-29, se bilaga 15
- Protokoll för fyllnadsval till institutionsstyrelse för Institutionen för molekylär biovetenskap 2022–2023, se bilaga 16
- Protokoll fyllnadsval Institutionsstyrelsen 2022-2023, se bilaga 17
- Protokoll Lokalgruppen 2022-06-15_NV, se bilaga 18



Stockholms
universitet

Institutionen för molekylär biovetenskap,
Wenner-Grens institut

10. Övriga frågor:

Det tas upp att samtliga SIM-kort skall bytas den 1:a november. Det blir en utmaning att få det att fungera i praktiken, då datumet är förlagt till mitt i höstlovet. En instruktion bör efterfrågas av Bengt för hur vi sparar ned information som sparats på SIM-kortet. Det efterfrågas även information om hur det nya paketet ser ut, vad ingår och hur mycket data, etc. Camilla tar på sig att leta efter information om detta.

11. Mötet avslutas

Vid protokollet

Justeras

Ordförande

Erika Dahlberg

Anna Nilsson Rosin

Neus Visa