



Stockholms
universitet

Institutionen för molekylär biovetenskap,
Wenner-Grens institut

Protokoll till institutionsstyrelse

Datum: onsdagen den 7 december, 2022

Tid: Kl. 13.00-15.00

Plats: Runnströmsrummet

Närvarande: prefekt Neus Visa, stf. prefekt Mattias Mannervik, forskare Claes Andréasson, professor Antonio Barragan, Kristina Jonas (ersätter Tore Bengtsson), professor Ylva Engström, universitetslektor Sabrina Büttner, doktorand Kanwal Tariq, doktorand Thomas Grochalski, doktorand Simon Prokisch, Ekonom Anna Nilsson-Rosin

Ej närvarande: Tore Bengtsson, Martin Jastroch

Adjungerad: administrativ chef Camilla Eldeby

Sekreterare: Erika Dahlberg

Ärenden

1. Val av justerare.
Antonio Barragan valdes att justera protokollet.
2. Godkännande av dagordning för mötet.
Punkt 3 bordläggs till nästa möte eftersom det förra protokollet ännu ej är färdigt.
I övrigt godkändes dagordningen.
3. Godkännande av förra mötets protokoll och ev per capsulam. [Tidigare protokoll ligger på MBW's intranät.](#)
Punkt bordlägges.
4. Information från prefekten
 - a. Associate professor-position: Fyra ansökande kommer bli inbjudna till intervju.
 - b. ECF-Föreståndare: Några fler har ansökt.
 - c. Personalläge i administrationen: Eva Hagström har nu blivit tillsvidareanställd. Jessika Lind är tillbaka 100% den 16 januari.
 - e. Skyddsronden förra veckan: Inget var allvarligt brådskande.
 - f. Diskussion från Strategigruppen: Hur ska vi tänka angående gruppledare som växer inom MBW? Strategigruppen kom fram till att man utses till gruppledare genom en öppen utlysning eller att man får ett startbidrag från t.ex. VR.
 - g. Ersättare för Nelson Gekara: Det finns en position att fylla.
 - h. Michael Ratz: Vi undersöker möjligheten för Michael Ratz att börja som junior gruppledare. Han har tilldelats två bra startbidrag och har gott anseende.
 - i. Resultatet från medarbetarundersökningen är nu färdigt. Ett zoom-möte kommer hållas för hela MBW. Resultatet kommer diskuteras i mindre grupper. Allt materiel och alla rapporter kommer skickas till AMG (Arbetsmiljö- och miljögruppen) för ytterligare diskussion. Vi har bett om ytterligare rapporter för att kunna göra fler och bättre jämförelser med andra institutioner. 66% av medarbetarna på MBW svarade på undersökningen.
 - j. Fakultetens budget: Inga stora överraskningar. Vi fick några fler miljoner, men både löner och hyra har höjts, så det kommer troligtvis ändå att landa på minus. Vi fick även resultatet från VR, och vår institution har fått ett riktigt gott resultat. Vår



godkännandegrad är 50–60%.

k. Pågående projekt i administrationen: Sexårsbudgeten. Nuvarande år (2022) är första året vi använt vår SUHF-budget (=den nya OH-modellen).

l. Förslag att hålla nästa IS-möte redan i mitten på januari (för brådskande ärenden).

5. Beslutsärende – Antagning till utbildning på forskarnivå med forskarexamen som mål. Bilaga 1.
Beslut: Styrelsen beslutar att Martin Säflund antas till utbildning på forskarnivå från och med 2023-01-05 enligt de villkor som framgår av förslag till individuell studieplan enligt bilaga 1. ISP uppdateras med kommentar ang. Att Mattias Mannervik och Ann-Kristin Östlund-Farrants tar det långsiktiga finansiella ansvaret vid behov.
6. Beslutsärende – Antagning till utbildning på forskarnivå med forskarexamen som mål. Bilaga 2.
Beslut: Styrelsen beslutar att Emma Block antas till utbildning på forskarnivå från och med 2022-12-15 enligt de villkor som framgår av förslag till individuell studieplan enligt bilaga 2.Handledarutbildning tid och plats nödvändigt. ISP uppdateras med datum och plats för handledarens handledarkurs.
7. Beslutsärende – Användaravgifter ECF 2023, se bilaga 3.
Beslut: Styrelsen fastställer användaravgifter för ECF enligt förslag i Bilaga 3.
8. Beslutsärende – Användaravgifter IVMSU 2023, se bilaga 4.
Beslut: Styrelsen fastställer användaravgifter för IVMSU enligt förslag i Bilaga 4.
9. Beslutsärende – Servicekontrakt för IVMSUs multifotonmikroskop, se bilaga 5.
Beslut: Styrelsen beslutar att teckna serviceavtal enligt förslag "a" i Bilaga 5.
10. Beslutsärende – Förlängning av gruppledare Susanne Keipert, se bilaga 6.
Beslut: Styrelsen beslutar att Susanne Keiperts position som gruppledare förlängs enligt förslag i bilaga 6.
11. Anmälningsärenden:
 - Protokoll lokalgruppen, 2022-11-08, bilaga 7
 - Protocol AMG, 2022-10-31, bilaga 8
 - Notes GLK 2022-11-09, bilaga 9
 - Notes SG 2022-10-19, bilaga 10
 - Protokoll GUG-programkollegium, bilaga 11
 - FÖRSLAG MÖTESDATUM 2023, bilaga 12
12. Övriga frågor
Inga övriga frågor



Stockholms
universitet

Institutionen för molekylär biovetenskap,
Wenner-Grens institut

13. Mötet avslutas

Sekreterare

Justeras

Ordförande

Erika Dahlberg

Antonio Barragan

Neus Visa