

STOCKHOLMS UNIVERSITET

Institutionen för Asien- och Mellanösternstudier

Institutionsstyrelsen sammanträde 2023/3, 2023-05-17: Föredragningslista (Bilaga 1)

Närvarande: professor Monika Gänsbauer (prefekt, ordförande), professor Jaqueline Berndt (lärarrepresentant), doktor Elena Chiti (lärarrepresentant, t.o.m. §10), Johan Fresk (bitr. studierektor för grund- och avancerad nivå, T/A personal), Anneli Hilmersson (administrativ chef), doktor Eunah Kim (adjunkt, lärarrepresentant), doktor Gunnar Jinmei Linder (universitetslektor, stf prefekt), professor Hans-Ingvar Roth (lärarrepresentant, fr.o.m. §6), Margarita Palmkvist Shiraishi (studievägledare), Alvi Suipov (studeranderepresentant för grund- och avancerad nivå), Erik Sundblad (studeranderepresentant för forskarutbildningen) och Markus von Wowern (studeranderepresentant för grund- och avancerad nivå).

1. Mötets öppnande

Ordföranden öppnar mötet.

2. Utseende av justerare

Eunah Kim utses att justera dagens protokoll.

3. Fastställande av föredragningslistan

IS fastställer föredragningslistan. (bilaga 1)

4. Föregående protokoll

IS lägger protokollet per 23-03-08 till handlingarna. (bilaga 0 från föregående möte)

5. Per capsulam beslut

Inga beslut föreligger att redovisa.

6. Informationspunkter

a) Information från prefekten

Prefekten tackade för förnyat förtroende för prefektparet ytterligare en period: 20230801 - 20260731

Utlysning av doktorandtjänster kommer att ske under HT23. En tjänst i varje ämne kommer att utlysas. De ämnesansvariga förbereder doktorandtjänsternas utlysningstexter inför sammanträdet i september. Tanken är att texten ska vara bredare och ganska generell.Handledning bör kunna ske över sektionsgränserna. Externa handledare ska användas. Beslut om doktorandtjänsterna och utlysningen kommer att fattas vid IS i september. Arbetet med analys och genomförande av resultaten från medarbetarundersökningen fortsätter. Den 9 mars hölls en workshop för alla medarbetare om arbetsmiljöundersökningen. Undersökningen har också behandlats vid RALV-mötet den 27 april.

Den 14 september anordnar institutionen ett symposium på temat "The quest for (global) ethics: researchers in dialogue".

b) Information från doktorandrådet

Lite att ta upp nu med få aktiva doktorander kvar. Funderar kring möjliga aktiviteter för att introducera nya doktorander.

c) Information från studentrådet

Ett nytt studentråd har valts och haft ett konstituerande möte. Nya representanter till institutionens nya organ kommer att väljas. Institutionen välkomnar alltid information från SAMS och kåren. En gemensam introduktion till nyvalda studentrepresentanter planeras i början på hösten

d) Information från studierektorer

Tillströmningen av sökande till vår sommarkurs "Östasiens språk och kulturer – en översikt" fortsätter och hittills har över 300 antagits. Arbetet vid institutionen med åtgärder med anledning av utbildningsgranskningen på grund- och avancerad nivå fortsätter. Prefekten kommer att fatta beslut om "Intyg och försäkran vid inlämning av uppsats" som kan användas på kandidatkurserna vid uppsatsinlämningen.

e) Ekonomiinformation

Institutionens ekonomi har successivt förbättras. En första tertialrapport för 2023 har inlämnats. Budgeterat överskott för året är ca 500 000 kronor. Lokalkostnaderna har sjunkit kraftigt. Hanna Kritz är TJL till den 15 januari 2024, Viveca Larsson är TJL till den 31 maj 2024 och Ewa Machotka är TJL från 1 juli 2023 till 15 juni 2024. Dessa TJL sänker institutionens kostnader.

f) Övrig information

Prefekt och arbetsmiljörepresentant informerade att RALV-arbetet vid institutionen kommer att systematiseras i enlighet med SU:s riktlinjer. Förslag kring arbetet kommer att utarbetas och tillställas IS.

7. Personal- och organisationsärenden

Årlig uppföljning av ärenden och tillbud enligt Arbetsmiljölagen och Diskrimineringslagen.

IS beslutar att:

ge RALV-kommittén i uppdrag att göra en uppföljning för institutionen till IS-sammanträdet i december.

8. Forsknings- och forskarutbildningsärenden

i) Diskussion och beslut om handlingsplan med anledning av fokusutvärderingen av institutionens forskning. (bilaga 2)

IS beslutar att:

ställa sig bakom den föreslagna redovisningen och handlingsplanen.

ii) Information om åtgärdsredovisning till området med anledning av utbildningsgranskningen av huvudområdet Mellanösterns språk och kulturer på forskarnivå. (bilaga 3)

IS beslutar att:

lägga åtgärdsredovisningen till handlingarna.

iii) Förslag till reviderad antagningsordning för utbildning på forskarnivå. (bilaga 4)

IS beslutar att:
anta den reviderade antagningsordningen för forskarutbildningen

9. Utbildningsärenden på grund- och avancerad nivå

a) Asiens språk och kulturer

i) Fastställande av examinatorer för HT23. (bilaga 5)

IS beslutar att:
fastställa de föreslagna examinatorerna för HT23.

ii) Information om åtgärdsredovisning till området med anledning av utbildningsgranskningen av huvudområdet Asiens språk och kulturer på grund- och avancerad nivå. (bilaga 6)

IS beslutar att:
lägga åtgärdsredovisningen till handlingarna.

b) Mellanösterns språk och kulturer

i) Fastställande av examinatorer för HT23. (bilaga 7)

IS beslutar att:
fastställa de föreslagna examinatorerna för HT23.

10. Institutionsövergripande frågor

ALV-plan

IS beslutar att:
ge RALV-kommittén i uppdrag att utarbeta en ALV-plan för institutionen till sammanträdet i oktober.

11. Övriga frågor

i) Diskussion om förslag från Sonja Häussler att revidera Verksamhetsplanen för åren 2023 och 2024 med nedanstående tillägg:

Koreastudier fortsätter med det treåriga projektet, CIVIS-KF e-school (2021-24), där fem europeiska universitet deltar. Projektet finansieras av Koreastiftelsen (Korea Foundation). Förutom nätkurser omfattar projektet en campusförlagd "Graduate Summer School" som finansieras av Tübingens universitet och som kommer att äga rum vid Aix-Marseille universitetet våren 2024. Därutöver kommer Koreastudier att på nytt delta i de nordiska Koreastudiedagarna (5 högskolepoäng) våren 2024, finansierat av Nordplus.

Frågan diskuterades och olika synpunkter framfördes. Bland annat föreslogs att sektionerna ska få möjlighet att presentera sin verksamhet på personalmötena och komma med förslag på en mer detaljerad beskrivning av respektive sektionens verksamhet i institutionens verksamhetsbeskrivning.

Då §11 är en diskussionspunkt kan inga beslut fattas. Ett smärre klarläggande kommer att införas i verksamhetsplan 23/24 vid IS-mötet i september.

ii) Diskussion om annan examinator

Institutionsstyrelsen har sent fått in en begäran om annan examinator i kursen Japans litteraturhistoria. Ansökan kommer från student Filip Hultén som blivit underkänd två gånger av examinator Stina Jelbring. För att undvika ett beslut per capsulam förslås att ärendet behandlas på sammanträdet redan den 17 maj.

Kursplanen anger:

*Studierande som fått betyget Fx eller F på prov **två gånger i rad** av en och samma examinator har rätt att få annan examinator utsedd vid nästkommande prov, om inte särskilda skäl talar emot det. Framställan om detta ska göras till institutionsstyrelsen.*

Nästkommande prov är uppsamlingstentamen i mitten på augusti. Det finns inga särskilda skäl som kan anses tala emot att utse en annan examinator.

IS diskuterade frågan och förslag på åtgärder framfördes.

Detta beslut kan inte vidaredelegeras av Institutionsstyrelsen så ett förslag om beslut per capsulam i ärendet kommer under juni.

iii) IS diskuterade på initiativ av Hans Ingvar Roth frågan om optimering av byråkratin. Olika synpunkter framfördes och åsikter ventilerades.

12. Institutionsstyrelsens mötesdagar för hösten 2023

Förslag till beslut:

IS beslutar att onsdagen den 13 september, onsdagen den 25 oktober och onsdagen den 6 december blir sammanträdesdagar under HT23. Ny sammanträdestid är kl. 15.00.

Gunnar Linder bad att få taget till protokollet att en ledamot endast i undantagsfall får lämna ett sammanträde. En suppleant måste ersättas eftersom IS annars kan riskera att inte vara beslutsmässigt.

13. Mötets avslutning

Ordföranden avslutar mötet.

Dessa beslut är fattade av Institutionsstyrelsen vid Institutionen för Asien- och Mellanösternstudier, ordförande var prefekt Monika Gänsbauer. För övriga närvarande v.g. se närvarolistan ovan. Studeranderepresentanter har närvarat vid mötet och haft tillfälle att yttra sig. Eunah Kim utsågs till justerare av dagens protokoll. Johan Fresk var protokollförare.