

# 15. "Lyfta upp" artiklar genom kategorisering

Artiklar som är skapade på en institutionswebb eller liknande kan "lyftas upp" och listas på su.se eller su.se/medarbetare genom att använda kategoriseringen i Polopoly. Varje sajt, inklusive su.se och medarbetarwebben, har sitt eget kategoriträd med egna lokala kategorier. Just kategoriträden för su.se och su.se/medarbetare "ärvs" nedåt i strukturen vilket gör att man kan kategorisera sina "inhemska" artiklar med en kategori från dessa "globala" kategoriträd. Genom att kategorisera en artikel med t.ex. kategorin Evenemang från su.se-trädet dyker artikeln automatisk upp i evenemangskalendern på startsidan för su.se. Vi går igenom:

- Videoguide
- Kategorisera artiklar med kategorier från su.se
- Övningsuppgifter

## Videoguide

### Kategorisera artiklar med kategorier från su.se

1. Gå in och redigera en artikel som du skapat på din egen sajt (Tips: Titta under artikel-fliken på en sida för att hitta en artikel)
2. Välj kategorier från su.se-trädet (Subject)= Nyheter och A-Ö

The screenshot shows a web editor interface. The main content area displays a document titled "90 miljoner till forskning om Arktis klimat och katalysat". The document text describes a research project at Stockholm University. On the right side, there is a "Kategorisering" sidebar. The sidebar shows a tree structure under "Subject" with the following items: "www.su.se", "Evenemang", "Nyheter", and "A-Ö www.su.se". Below the tree, two categories are selected: "A-Ö www.su.se" and "Nyheter".

3. Spara
4. Klicka på A-Ö i funktionsraden på su.se och se att artikeln dykt upp på A-Ö-sidan
5. Titta på startsidan att artikeln dykt upp i nyhetslistan längst ned på löpet (Obs, senaste nyheten visas först, din artikel kanske inte "kvalar in")

## Övningsuppgifter

1. Lyft upp en nyhetsartikel till nyhetslistan på su.se/medarbetare
2. Lyft upp ett evenemang till evenemangskalendern på su.se
3. Lyft upp en artikel till A-Ö-sidan på su.se